

ÅRSRAPPORT

Erhvervsakademi SydVest



videninstitution:
Erhvervsakademi SydVest
CVR: 31 68 97 91
d. 1. januar til d. 31. december 2014

EASV.DK



**ERHVERVS
AKADEMI
SYDVEST**

ESBJERG - Sp. Kirkevej 103
SØNDERBORG - Ørstedsgade 53



Indholdsfortegnelse

Ledelsesberetning

Akademioplysninger	4
Præsentation af Erhvervsakademi SydVest	5
Årets faglige resultater	6
Årets økonomiske resultat	16
Akademiets økonomiske stilling	17

Målrapportering

Målrapportering	22
-----------------------	----

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis	34
Resultatopgørelse for 2014	38
Balance pr. 31.12.2014	40
Pengestrømsopgørelse for 2014	42
Noter	44
Særlige specifikationer	48

Påtegninger

Ledelsespåtegning	54
Den uafhængige revisors påtegning	56

Akademioplysninger

Erhvervsakademi	ErhvervsAkademi SydVest Spangsbjerg Kirkevej 103 6700 Esbjerg
Telefon	7613 3200
E-mail adresse	vest@easv.dk
Hjemmeside	www.easv.dk
CVR-nr.	31 68 97 91
Regnskabsår	1. januar 2014 - 31. december 2014
Hjemstedskommune	Esbjerg
Bestyrelse	Johanne Gregersen Tonny Nielsen Dan Alsted Nielsen Marianne Vind Petersen Peter Amstrup Carina Christensen Leif Bjerre Hermansen Allan Østergaard Kim Nikolajsen Jesper Ottosen Nils Pontoppidan Thomas Olesen Kim Ramgaard
Daglig ledelse	Henrik Larsen
Bankforbindelse	Danske Bank
Erhvervsakademiets formål	Erhvervsakademi SydVest er en selvstændig institution inden for den offentlige forvaltning med hjemsted i Esbjerg Kommune og omfattet af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser. Institutionen skal fra 1. januar 2009 dække behovet for erhvervsakademiuddannelser og videregående voksenuddannelser i Varde, Esbjerg, Haderslev, Fanø, Tønder, Aabenraa, Sønderborg og Vejen kommuner i Region Syddanmark.
Revision	PricewaterhouseCoopers, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab.

Præsentation af Erhvervsakademi SydVest

I juni 2014 tiltrådte en ny bestyrelse på Erhvervsakademi SydVest. På et efterfølgende strategiseminar i september tog den nye bestyrelse fat med at udarbejde en ny strategisk platform for akademiet. Et arbejde der helt naturligt tog sit udgangspunkt i de strategiske tanker og det visionsarbejde, den tidligere bestyrelse havde påbegyndt i 2013. Ambitionen er derfor – ikke overraskende – fortsat at fastholde og udvikle Erhvervsakademi SydVest som et selvstændigt og stærkt akademi.

Umiddelbart efter bestyrelsens strategiseminar modtog akademiet ministeriets dimensioneringsudspil. Et udspil der i den grad ændrede forudsætningerne for akademiets fortsatte vækst. En række uddannelser bliver i fremtiden begrænset i optag, og konsekvenserne er på lidt længere sigt uvisse for Erhvervsakademi SydVest. På den baggrund valgte bestyrelsen at udskyde færdiggørelsen af den nye strategiske platform til foråret 2015.

Den nuværende mission, vision og doktrin forventes derfor revideret i løbet af 2015, og målsætningen om 1600 STÅ ved udgangen af 2015 er derfor ikke ændret.

Mission:

“We challenge & innovate students”

- Erhvervsakademi SydVest skal være en lokalt forankret uddannelsesinstitution med lokale, regionale og nationale forpligtigelser med en tydelig international profil.
- Erhvervsakademi SydVest har som udgangspunkt altid en tæt kontakt til praksis, en opdateret faglig og pædagogisk viden og et innovativt og globalt udsyn.
- Erhvervsakademi SydVest skal udfordre den studerende, udvikle deres talent og gøre dem til fremtidige innovative medarbejdere i det lokale, regionale, nationale og globale erhvervsliv – challenge and innovation.

Vision:

- Erhvervsakademi SydVest skal være regionens førende udbyder af erhvervsrettede akademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Erhvervsakademi SydVest skal medvirke til at løfte det generelle uddannelses- og kompetenceniveau i den sydvestlige del af Danmark.
- Erhvervsakademi SydVest skal være en central og naturlig medspiller i erhvervsudviklingen i vores geografiske område.
- Erhvervsakademi SydVest skal være det innovative erhvervsakademi.
- Erhvervsakademi SydVest skal opfattes som en kompetent samarbejdspartner af alle vores kunder og samarbejdspartnere.

Doktrin:

- Vi skal overleve og udvikle os ved fortsat at være os selv. Ikke ved at kopiere de andre. Vi skal anerkende at vi modtager elever – ikke studerende, og tilpasse vores undervisning hertil.
- Vi skal ikke konkurrere med universiteter og handelshøjskoler – vi skal supplere dem ved at komme med et andet tilbud. Og i langt de fleste tilfælde til en anden målgruppe.
- Vi skal derfor fastholde og udvikle vores undervisning i forhold til praksis – og ikke konkurrere på en øget akademisering.

Årets faglige resultater

Afreportering af udviklingskontrakten - god målopfyldelse

Der henvises til særskilt skematisk bilag senere i denne årsrapport.

Udvikling og evidens - godt på vej

Erhvervsakademi SydVest har i 2014 revideret sin forskningsstrategi inden for rammerne af Frascati-manualen og med udgangspunkt i de nye lovkrav til, at akademiet bidrager aktivt til udvikling af relevant ny viden gennem anvendelsesorienterede forsknings- og udviklingsaktiviteter til gavn for sektoren, erhvervslivet og kvaliteten i uddannelserne. Den nye strategi er godkendt af bestyrelsen i september 2014.

En del af strategien i de sidste par år har været at opbygge og konsolidere det Nationale Videncenter for Innovation med henblik på at opnå en kritisk masse, der kan fungere som katalysator for projekter og FoU-aktiviteter på EASV i samarbejde med andre vidensinstitutioner. Det er en grundlæggende udfordring, at kapaciteten og de bevilligede midler har været begrænsede. Ved at samle kompetencer inden for fundraising, projektudvikling og servicering af projekter ét sted, har ledelsen forsøgt at få bedst udnyttelse af de tildelte midler og opbygge en kapacitet, der kan løfte større projekter med ekstern finansiering. Konsolideringsfasen vil fortsætte i 2015, samtidigt med at underviserne i større grad inddrages i projekterne og i formidlingen af viden. Fokus fremadrettet vil således også være på den videnskabende proces og omsætningen af ny viden.

De udmøntede midler fra ministeriets side til at opfylde disse krav er blandt andet anvendt til at etablere og opbygge dette miljø med en kritisk masse, som kunne trække udviklingen af nye projekter og stå for fundraising til dem. Resourcepersoner er allokert til denne opgave på fuld tid, og den intensive fokusering har givet et godt udbytte i forhold til opbygning af såvel det lokale miljø som netværk med andre vidensinstitutioner. Denne satsning har også bevirket, at andelen af ekstern finansiering til projekter har været relativt høj i 2014, hvilket betyder, at de ministerielt bevilligede midler ikke alle er anvendt endnu. Projektudvikling er en tids- og ressourcekrævende proces, og det er ikke alle ansøgninger, der henter midler hjem, og med udsigten til færre puljer og fonde at søge fremover, forventes det, at det bliver sværere at hente eksterne midler hjem. EASV forventer derfor, at der også fremadrettet er brug for ministerielle projektmidler til den fortsatte udvikling af nye projekter.

Internt på akademiet er der oprettet en vækstpulje for at styrke incitamentet til at udvikle ideer og starte nye projekter op. Puljen er øremærket projektudvikling, og der er ansøgningsfrist to gange årligt. For projekter, som viser sig bæredygtige, er der etableret en plan for den videre proces med ekstern fundraising. EASV har desuden prioriteret at ansætte to forskere i det sidste år: Den ene er ansat som projektleder og har en ph.d.-grad i produktudvikling og informationsdeling, og har gennemført et post doc-forløb inden for innovation og transport. Hun har publiceret en artikel og leveret en paper præsentation i 2014 - begge fagfællebedømte. Den anden er ansat som klyngechef, og er i ved at færdiggøre sin ph.d. i risk management i offshore-industrien. Disse medarbejdere skal bidrage til at styrke uddannelsernes videngrundlag gennem FoU-samarbejder.

Et godt eksempel på, hvordan viden fra et projekt er omsat direkte i uddannelserne, er projektet Bedst Praksis Ledelse. EASV har fået ros for sin indsats i projektet, som blev evalueret af Epinion i 2014. Projektet var iværksat af parterne bag trepartsforliget, og formålet var at skabe bedre fokus på målgruppen og øget kendskab til mulighederne for efter- og videreuddannelse af offentlige ledere. EASV stod for ét af seks lokale projekter og havde stor succes med dialogen med de offentlige aktører, som er fortsat også efter projektperioden. EASV havde i tilpasningen af uddannelsesstilbud knyttet til projektet fokus på transfer, praksisnær ledelse og udfoldelse af det narrative aspekt i undervisningen, og akademiet var den af de deltagende uddannelsesinstitutioner, som leverede flest skræddersyede uddannelsesforløb.

I overensstemmelse med strategien for EASV frem mod 2020 er målet fortsat at opbygge et miljø med forsknings-samarbejde både nationalt og internationalt. Der er i 2014 etableret samarbejdsaftale med Syddansk Universitet om FoU-aktiviteter, herunder fælles projekter og udveksling af medarbejdere. Samtidig er der dialog i gang med relevante aktører i både Norden og syd for grænsen med henblik på fælles projektansøgninger til Nordisk Ministerråd og Interreg North Sea Region Programme i 2015. Der er både tale om Interreg 4A- og 4B-projektansøgninger. Endelig har akademiets klynge for ledelse og kompetenceløft overtaget rollen som lead partner i et EU-projekt om iværksætterfor kvinder, Lipstick and Money. Samarbejdet med andre vidensinstitutioner forventes at højne kvaliteten af de fælles projekter, øge det samlede udbytte på tværs af fagmiljøerne og styrke omsætningen af ny viden i regionen til gavn for såvel studerende som aftagere i det lokale erhvervsliv.

Projekter

I 2014 havde EASV gang i 22 projekter, hvoraf de 4 blev sat i gang i 2014. De fire projekter præsenteres derfor kort her:

ENTRE4FUTURE

Simulation for entrepreneurship. Projektets hovedformål er at udveksle og udvikle professionel praksis i uddannelses-systemet inden for simulation som en metode til at undervise unge i iværksætteri. Udvekslingen af viden, erfaringer, undervisningsmaterialer, læreplaner og metodikker om simulation af opstart af virksomheder på tværs af projektpartnere skal danne grundlag for en vurdering af og den videre udvikling af simulation som træning af unge potentielle iværksættere.

EASV var vært ved det første fælles projektmøde i november 2014.

Samarbejdspartnere: Colegiul Economic Dimitrie Cantemir Suceava (Rumænien), Business College Hetzendorf (Østrig), Vetschool La Salle - La Seu d'Urgell (Catalonien, ES), School of Accounting and Administration of Porto, ISCAP (Portugal) og Chamber of Commerce and Industry Paphos (Cypern).

Projektperiode: 1. sept. 2014 - 30. aug. 2016

VET4Start-Up

Projektets hovedformål er følgende:

- 1 Dybtgående forskning og analyse fra hele Europa på en vellykket GOD PRAKSIS for iværksætteraktiviteter.
- 2 Udvikling, afprøvning og implementering af innovativ praksis / metodologier såsom MOOC (Massive Open Online Course), interaktive præsentationer, workshops, kreativ problemløsning, guides, øvelser og simuleringer;
- 3 Opfordring til iværksætteri (herunder social iværksætterkultur) ved formidlingen af guides, e-learning materialer, både praktisk og teoretisk viden om risici, udfordringer og muligheder inden for iværksætteri, herunder accelerations- og inkubationsmetoder, kreative problemløsningsteknikker, test og simulationsspil.

Samarbejdspartnere: EURO-NET (IT), University of Wolverhampton (UK), Asociación de Servicios a las Empresas y Actividades diversas de Madrid (ES), Associazione Nazionale Orientatori - ASNOR (IT) og TR-Associates Ltd (Malta)

Projektperiode: 1. nov. 2014 - 1. aug. 2016

Innovation i transport

"INNOVATION I TRANSPORT" er en del af Transportens Innovationsnetværk TINV3 2014 - 2017. Projektet, der foregår i tæt samarbejde med Syddansk Universitet, vil fokusere på udviklingen af konkrete værktøjer til effektiv vidensoverførsel og fremme af innovationsevnen inden for transport- og logistiksektoren.

I forbindelse med projektet gennemføres en afdækning af innovationshøjden og eventuelle barrierer, ikke kun i transportsektoren som helhed. Denne afdækning danner grundlaget for udformningen af værktøjer til at overkomme barrierer og fremme innovationsevnen. Dette kræver selvsagt en høj direkte involvering af samtlige aktører i erhvervet (producenter, transportører, shippingagenter, organisationer, myndigheder og infrastrukturejere). Den indsamlede viden skal efterfølgende omsættes til konkrete værktøjer, der gør det muligt at fremme branchens innovationsevne i forhold til aktiviteterne i TINV.

Samarbejdspartnere: Syddansk Universitet, Europas Maritime Udviklingscenter, Transport-økonomisk Forening, Teknologisk Institut, FORCE Technology, Danmarks Tekniske Universitet og Copenhagen Business School.

Projektperiode: 1. juli 2014 - 31. juni 2015

SPIR BIO Value

Projektet skal optimere den bæredygtige produktion af biomasse, og derved bidrage til at sikre råvaregrundlaget for det biobaserede samfund. Samarbejdet mellem projektets aktører skal bidrage til målsætningen om det fossil uafhængige samfund, og vil samtidig anskueliggøre et stort potentiale for eksport og beskæftigelse hos en lang række danske teknologi- og vidensvirksomheder.

Samarbejdspartnere: Ellegaard A/S, Københavns Universitet, Agrotech, NIC, Danish Consulate General, Sao Paulo

Projektperiode: 1. januar 2014 - 30. juni 2015

Der henvises endvidere til det sidste afsnit i "Årets faglige resultater".

Sammenfatning af aktiviteterne - igen markant fremgang på de fleste områder

2014 blev på stort set alle områder et fantastisk år for Erhvervsakademi SydVest:

- Det økonomiske resultat er det bedste hidtil
- Antallet af studerende sætter rekord i såvel Esbjerg som Sønderborg - optaget steg således med mere end 20 % på fuldtidsuddannelserne
- Efteruddannelsesområdet gik lidt tilbage, hvilket især kan tilskrives ændrede SVU regler
- Antallet af medarbejdere fortsætter med at stige
- Akademiet fik en ny uafhængig bestyrelse med bred repræsentation fra erhvervslivet fra akademiets geografiske dækningsområde
- Den årlige tilfredshedsundersøgelse blandt de ni erhvervsakademier viste for fjerde år i træk, at Erhvervsakademi SydVest havde de mest tilfredse studerende på fuld tid og for femte år i træk de mest tilfredse studerende på deltid

En varm sommerdag, d. 5. juli, sad en række medarbejdere på EASV, og kiggede lidt undrende på hinanden: Hvad skete der lige her, syntes at kunne læses i ansigterne på hver enkelt medarbejder. Årsagen til de undrende blikke - der hurtigt blev afløst af store smil! - var en særdeles markant fremgang i antallet af ansøgere til akademiets fuldtidsuddannelser. En fremgang på mere end 20 % - oveni i to år med rekordoptag, var i den grad overraskende, og selv om det på landsplan alene var erhvervsakademierne, der bidrog til den samlede stigning i årets optag, så var stigningen på EASV den næsthøjeste i landet, og markant over den gennemsnitlige fremgang på 10 % på akademierne som helhed. Ekstra glædeligt var det, at fremgangen gjaldt både Esbjerg og Sønderborg, således at begge lokationer kunne melde om rekordoptag på uddannelserne. Da september måned indtraf, mødte næsten 190 studerende frem i Sønderborg og omkring 550 studerende i Esbjerg.

Mens fuldtidsuddannelserne fortsatte fremgangen, gik det lidt baglæns for efteruddannelsesområdet. I forbindelse med en reform blev støttemulighederne begrænset for visse faggrupper, og antallet af deltagere faldt efterfølgende naturligt nok. Det er dog vigtigt at påpege, at akademiet vinder markedsandele i et vigende marked - eksempelvis havde akademiet en markedsandel af uddannelserne på ledelsesområdet på næsten 20 %.

En anden positiv tendens på efteruddannelsesområdet er, at der nu er begyndt at komme deltagere på det tekniske område af uddannelserne. I samarbejde med bl.a. fagforbund og relevante virksomheder er det lykkedes at starte hold i både Tønder og Vejen, og selv om indtaget endnu er småt, er det en aktivitet akademiet satser på vil udvikle sig fremadrettet - til gavn for akademiet, men især til gavn for erhvervslivet i vores geografiske dækningsområde.

2014 var også året, hvor akademiet påbegyndte processen mod en institutionsakkreditering i 2016. Første skridt var ansættelsen af en kvalitetsmedarbejder på fuld tid, og de næste skridt blev lidt uventet taget i form af indhøstede erfaringer med akkreditering af nye uddannelser. Efter en meget tung proces lykkedes det at få akkrediteret to nye uddannelser til akademiet, således at uddannelsen til serviceøkonom startes i Esbjerg til september 2015 og uddannelsen til finansøkonom i Sønderborg på samme tidspunkt.

Som en konsekvens af den markante fremgang i antallet af studerende og medarbejdere siden akademiets start i 2008, vurderede ledelsen, at det var hensigtsmæssigt, at få set organisationen efter i sømmene. Resultatet blev en ny organisationsstruktur, hvor en direktion på fire personer har det øverste ansvar og forestår en række tværfaglige opgaver, samt etableringen af otte faglige videnskylinger, med hver sin klyngechef. En organisation der dermed også er tilpasset den forestående institutionsakkreditering.

D. 24. september - en knap så varm efterårsdag - var der så igen en række medarbejdere på akademiet, der sad og kiggede undrende på hinanden, men denne gang var det uden smil på læben. Uddannelsesministeren havde fremsendt sit udspil til dimensionering på de videregående uddannelser, og akademiet stod til at blive uventet hårdt ramt. Uventet fordi ministeriet og ministeren hidtil havde signaleret, at akademisektoren - og dens uddannelser målrettet mod det private erhvervsliv - netop var den type uddannelser, unge skulle søge ind på. Men akademisektoren kom med i den store pulje, og da ministeriet tog udgangspunkt i tal frem til og med 2013 - og dermed ikke akademiets store optag i 2014 - var en række uddannelsesområder i Sønderborg tæt på lukning, og dermed var fundamentet for Sønderborg-lokationen pludselig ved at smuldre. En ihærdig indsats fra mange interessenter bevirkede dog, at lokationen i Sønderborg kan fortsætte, selvom dimensioneringen bliver markant.

Til gengæld sluttede året så igen med smil på læberne: Endnu en gang viste den landsdækkende studentertilfredshedsundersøgelse, at akademiet har de mest tilfredse studerede i Danmark - både når det gælder fuldtidsstuderende og deltidsstuderende. Resultatet viste tilmed en markant forbedring i forhold til 2013, hvilket ses tydeligt i afrapporteringen af udviklingskontrakten.

Forventninger til 2015

Forventningerne til 2015 er optimistiske, trods udfordringer forårsaget af dimensioneringen af udvalgte uddannelser og af de øvrige tiltag, som følger i kølvandet på rapporten fra ministeriets kvalitetsudvalg, herunder krav om øget kontrol af studieaktiviteten. Året vil blandt andet byde på opstart af nye udbud af uddannelser, herunder erhvervsakademiuddannelsen i serviceøkonomi i Esbjerg og finansøkonomuddannelsen i Sønderborg, og en konsolidering af den nye organisationsstruktur, som skal understøtte akademiets forberedelse i processen frem mod en institutionsakkreditering.

2015 indvarsler starten på en ny kontraktperiode med Uddannelses- og Forskningsministeriet. Ministeriet har dikteret de fem af kontraktmålene, som er ens for alle de videregående uddannelsesinstitutioner, mens Erhvervsakademi SydVest selv har defineret de sidste tre. De selvvalgte mål er: kompetenceløft i regionen, innovation og entreprenørskab samt talentudvikling i samspil med erhvervslivet. Erhvervsakademi SydVest vil i de kommende år derfor arbejde aktivt for at udvide aktiviteterne i efter- og videreuddannelsen med særligt fokus på de faglærte, fortsat styrke de studerendes kompetencer inden for innovation og iværksætteri på både fuldtids- og deltidsuddannelserne, samt udvikle et talentprogram for de dygtigste studerende, så de kan blive endnu dygtigere. Alle otte mål i den nye kontrakt lyder:

- Bedre kvalitet i uddannelserne
- Større relevans og øget gennemsigtighed
- Bedre sammenhæng og samarbejde
- Styrket internationalisering
- Øget social mobilitet - flere talenter i spil
- Kompetenceløft i regionen
- Innovation og entreprenørskab
- Talentudvikling i samspil med erhvervslivet


Erhvervsakademi SydVest har sammen med de øvrige akademier tilsluttet sig en fælles strategi for sektoren for 2015-17, som lægger sig op ad de pligtige mål i udviklingskontrakterne. Her imødegås aktuelle overordnede temaer og tendenser med strategiske indsatser på tværs af akademierne til gavn for hele sektoren. De strategiske indsatsområder er:

- Synlighed
- Forskning og Udvikling
- Efter- og videreuddannelse
- Samordning af uddannelser
- Internationalisering

Synlighed er væsentligt for en sektor med relativt unge institutioner, og Erhvervsakademi SydVest vil lokalt arbejde for at synliggøre akademiets stærke erhvervsrettede profil som et uddannelses tilbud med nær tilknytning til aftagerne i akademiets dækningsområde. Samtidigt er det vigtigt at fastslå, at erhvervsakademier hverken er erhvervsskoler eller universiteter. På sektorniveau skal erhvervsakademierne fremhæve og synliggøre rollen som uddannelsesinstitutioner, der tilbyder uddannelser med en stor fleksibilitet i uddannelsesstrukturen, som giver mulighed for korte og mellem lange uddannelser på fuldtid og deltid, en struktur som på fornemmeste vis støtter op om de politiske ambitioner om livslang læring.

Forskning og Udvikling er som nævnt en ny opgave for erhvervsakademierne, og ledelsen på Erhvervsakademi SydVest har med tilfredshed lyttet til ministerens præcisering af, at den FoU-viden som produceres på erhvervsakademierne, skal være praksisnær og skabe værdi for både uddannelser og erhvervsliv. Samtidig vil Erhvervsakademi SydVest fortsat arbejde for et øget samarbejde mellem erhvervsakademierne og på tværs af forskellige institutioner i uddannelsessektoren. Det er ledelsens overbevisning, at samarbejdet kan styrke de deltagende parter og øge udbyttet og de samlede ressourcer til rådighed for professioner og uddannelser.

Efter- og videreuddannelse er et vigtigt element i det kompetenceløft, som erhvervsakademierne er forpligtet til at tilbyde den lokale arbejdsstyrke. Erhvervsakademi SydVest tager denne forpligtelse alvorligt, og vil derfor i 2015 blandt andet arbejde for at udvikle det tekniske område. De første skridt er taget i efteråret 2014 med prækvalifikation af udbud af akademiuddannelsen i energiteknologi og den nye akademiuddannelse i automation og drift, som er udviklet i samarbejde med to andre erhvervsakademier og en professionshøjskole. Primo februar er der ansøgningsfrist for akkreditering af disse to nye udbud. Begge uddannelser vil udfylde et behov i det lokale arbejdsmarked, der i såvel offshoreindustrien som i produktionen er præget af faglærte, som bliver udfordret af den teknologiske udvikling og øget krav om omstilling i forbindelse med automatisering af arbejdsprocesser. De vil fremadrettet kunne blive opkvalificeret med fokus på det tekniske område, ved at uddanne sig på deltid.



Samordning af uddannelser er særlig relevant i relation til spørgsmålet om dimensionering. Sektoren får en udfordring i at samarbejde om uddannelsesudbud og fordeling af studiepladser på de dimensionerede uddannelser, så dimensioneringen ikke kommer til at gå ud over kvaliteten af det enkelte udbud. Erhvervsakademi SydVest har i den forbindelse aftalt at overdrage laborantuddannelsen til UC Syddanmark i løbet af 2015, for at bevare uddannelsen i Esbjerg og sikre det faglige miljø på et lille udbud ved at skabe synergi med beslægtede uddannelser på professionshøjskolen.

Erhvervsakademi SydVest er desuden meget opmærksom på sin regionale forpligtelse i et relativt stort dækningsområde. Det er derfor et fokusområde for Erhvervsakademi SydVest, at sikre, at modellen med uddannelser på akademiets to lokationer knyttet til fælles faglige miljøer, også fungerer i praksis. Det er aktuelt i dubleringen af finansøkonomuddannelsen i Sønderborg, som forventeligt starter op i efteråret 2015.

Også inden for internationalisering er der sket noget i 2014, som har betydning for forventningerne for 2015. Styrelsen for Videregående Uddannelser ændrede i efteråret 2014 vejledningen til opgørelse af udlandsophold. Det er således alle meritgivende ophold af minimum 14 dages varighed, som tæller. Det gør det lettere for erhvervsakademierne at leve op til regeringens målsætning for 2020 om, at 50% af dimittenderne på de videregående uddannelser skal have været på udlandsophold. Erhvervsakademi SydVest har haft succes på to uddannelser med en model, der integrerer udlandsophold og undervisning på udenlandske samarbejdsinstitutioner i et valgfag. Denne model forventes overført til flere uddannelser. I 2015 tager de første studerende på bygningskonstruktøruddannelsen på studieophold i New York, som en del af et undervisningsforløb om bæredygtighed.

Endelig forventer akademiet at indsende ansøgning om institutionsakkreditering i 2016, og kvalitetsarbejdet i 2015 vil være målrettet denne proces med konsolidering og forbedring af akademiets kvalitetssystem.

Der er således nok at tage fat på i 2015 og frem, og ledelsen på Erhvervsakademi SydVest glæder sig over at være med til denne udvikling til gavn for akademiet, de studerende og det lokale erhvervsliv.

Samlede projekter på Erhvervsakademi SydVest i 2014

Følgende projekter er startet, har været i gang eller er blevet afsluttet i løbet af 2014:

Projekt navn	Samarbejdspartnere	Projektformål
Anvendt forskningsprojekter under Frascati-manualens definition		
SPIR Bio Value, biomassedyrkningsystem	Ellegaard A/S Københavns Universitet Agrotech, NIC, Danish Consulate General, Sao Paulo	Projektet skal optimere den bæredygtige produktion af biomasse, og derved bidrage til at sikre råvaregrundlaget for det biobaserede samfund. Samarbejdet mellem projektets aktører skal bidrage til målsætningen om det fossil-uafhængige samfund, og vil samtidig anskueliggøre et stort potentiale for eksport og beskæftigelse hos en lang række danske teknologi- og vidensvirksomheder.
Innovation i transport	Syddansk Universitet, Europas Maritime Udviklingscenter, Transportøkonomisk Forening, Teknologisk Institut, FORCE Technology, Danmarks Tekniske Universitet & Copenhagen Business School	Projektet vil fokusere på udviklingen af konkrete værktøjer til effektiv vidensoverførsel og fremme af innovationsevnen inden for transport- og logistiksektoren. I forbindelse med projektet gennemføres en afdækning af innovationshøjden og evt. barrierer, ikke kun i transportsektoren som helhed. Denne afdækning danner grundlaget for udformningen af værktøjer til at overkomme barrierer og fremme innovationsevnen.
VET4Start-Up	EURO-NET (IT), University of Wolverhampton (UK), Asociación de Servicios a las Empresas y Actividades diversas de Madrid (ES), Associazione Nazionale Orientatori - ASNOR (IT) og TR-Associates Ltd (Malta)	Projektets hovedformål er følgende: <ul style="list-style-type: none"> - Dybtgående forskning og analyse fra hele Europa på en vellykket GOD PRAKSIS for iværksætteraktiviteter. - Udvikling, afprøvning og implementering af innovativ praksis / metodologier såsom MOOC (Massive Open Online Course), interaktive præsentationer, workshops, kreativ problemløsning, guides, øvelser og simuleringer; - Opfordring til iværksætteri (herunder social iværksætterkultur) ved formidlingen af guides, e-learning materialer, både praktisk og teoretisk viden om risici, udfordringer og muligheder inden for iværksætteri, herunder accelerations- og inkubationsmetoder, kreative problemløsningsteknikker, test og simulationsspil. <p>https://www.easv.dk/da/forskning-innovation/find-projekt/2-uncategorised/529-vet4start-up</p>
TRANSFORMERS	Spinderihallerne Vejle, Sønderborg Erhvervs- og Turistcenter, Svendborg Kommune, Green Tech Center i Vejle, Lean Energy Cluster i Sønderborg, Go2Green og IDEA Entrepreneurship Centre, Syddansk Universitet.	Transformers skal skabe vækst og arbejdspladser for mikrovirksomheder og iværksættere, der arbejder med energieffektivitet og bæredygtig energi i Region Syddanmark. Der er særligt fokus på netværksbaseret vækst, uddannelse, forretningsudvikling og eksport. I regi af Transformers mødes virksomheder for at finde nye samarbejdspartnere, dele viden og udvikle nye løsninger på tværs af fagområder.

IGA, Innovative Globaliserings-Agenter	Svendborg Erhvervs-skole, EAL, UCL, UC Syd, Syddansk Vækstforum, Tietgen Kompetencecenter	Målet er at bidrage til eksport og vækst i virksomhederne i Region Syddanmark. Baggrunden er blandt andet forskellige undersøgelser, der viser, at en højtuddannet skaber stor værditilvækst i løbet af det første år i en virksomhed, som ikke før har haft en højtuddannet medarbejder ansat. Metoden er at tilføje nye kompetencer til virksomhederne i form af erhvervsrettede veluddannede (Innovative GlobaliseringsAgenter). Samtidig åbner forløbet mulighed for et kompetenceløft med fokus på globalisering for virksomhedernes eksisterende arbejdskraft. http://iga-projekt.dk/
Lipstick & Money	JobInVest, Jobcenter Varde, Jobcenter Esbjerg, Global Interface SL (ES), Univer-sitatea Petrol (RU), Kolping-Bildungswerk (DE), East Belfast Enterprise (UK)	Formålet er: - at videreudvikle og integrere Lipstick & Money programmet (udvik-let af East Belfast Enterprise), som en permanent uddannelses-mulighed på erhvervsskoler og voksenuddannelsesinstitutioner i de deltagende lande: Danmark, Tyskland, Storbritannien, Spanien og Rumænien. - at skabe nye arbejdspladser gennem iværksætteri og innovation - at give arbejdsløse mulighed for at skabe deres eget job - at opfordre kvinder til at udnytte deres idéer og starte egen virksom-hed http://www.lipstickandmoney.eu/dk/
Udviklings- og innovationsprojekter		
ENTRE4FU-TURE, Simulation for Entre-preneurship	Colegiul Economic Dimitrie Cantemir Suceava (Rumænien), Business College Hetzendorf (Østrig), Vetschool La Salle - La Seu d'Urgell (Catalo-nien, ES), School of Accounting and Admi-nistration of Porto, ISCAP (Portugal) og Chamber of Commerce and Industry Paphos (Cypern).	Et europæisk samarbejde omkring entreprenørskabsundervisning. Projektets hovedformål er at udveksle og udvikle professionel praksis i uddannelsessystemet inden for simulation som en metode til at undervise unge i iværksætteri. http://www.ibc.ac.at/website/index.php?id=1095
Projekt VIP	UC Syddanmark, UC Lillebælt, IBA, Erhvervsakademi Lille-bælt, FLK Cabin A/S, Sentio Vision, JakobL Graphic Design, Tele-medic Group m.fl.	Projekt VIP fokuserer på, at etablere tværgående og forpligtende Viden- og InnovationsPartnerskaber (VIP) mellem private virksom-heder, offentlige institutioner og erhvervs- og professionshøjskolerne i Region Syddanmark. Hensigten er, at disse viden- og innovationspart-nerskaber skal bidrage til udviklingen af nye produkter og koncepter inden for området velfærdsteknologi. http://www.easv.dk/innology-center-of-innovation/udviklingsprojek-ter/projekt-vip.html
Innovatorium og innovati-onsprocessen i fysiske labs	Aalborg Universitet Esbjerg, SMV'er og offentlige organisati-oner.	Målet er fortsat at udvide det teoretiske fundament og validere metoden - vores 4 labs. Der arbejdes parallelt med at udvikle processen i de fysiske labs, og samtidigt validere metoden gennem integration af relevant teori og de empiriske resultater, samt evalueringen af de allerede gennemførte forløb.
VDR, Vitual Dres-sing Room	Aalborg Universitet, Virtual Lab, Commen-tor, Microsoft, Bestsel-ler samt Højteknologi-fonden.	I projektet VDR udvikles det virtuelle prøverum, så du i stedet for at svede i forretningernes prøverum, let kan afprøve tøjet foran en skærm - enten i forretningen eller derhjemme foran computeren. http://virtu-aldressingrooms.wordpress.com/

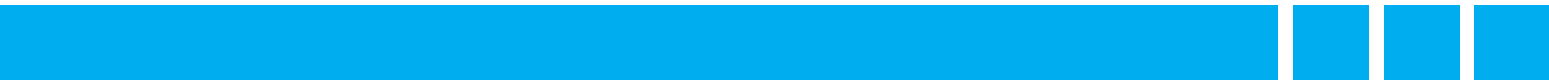
MiOS, Micro-virksomheder ind i offshore-branchen	Offshoreenergy.dk, EEU.	I løbet af projektprocessen skal 25 mikrovirksomheder i Esbjerg Kommune og 25 potentielle iværksættere i de uddannelsesmæssige miljøer i Esbjerg Kommune kontaktes. Hovedformålet med projektet er at hjælpe 25 af disse 75 udvalgte mikrovirksomheder til efterfølgende at skabe kommercielle relationer til Esbjergs offshore industri. Desuden vil projektet kontakte 25 mikrovirksomheder i Danmark gennem netværk, innovationsmiljøer og forretningsudviklingskontorer uden for Esbjerg Kommune. http://www.offshoreenergy.dk/offshoreenergy/projects/project.aspx?Action=1&NewsId=201&M=NewsV2&PID=773
Kom Igen, Kommunikation i genoptræningen	Vejen, Esbjerg og Københavns kommune, Virtual Lab og Welfare Denmark.	IT-system til træning, dokumentation og kvalitetssikring i ældreplejen. http://www.easv.dk/innology-center-of-innovation/udviklingsprojekter/kom-igen.html
AI, Automation i Syd	AAU, Syddansk vækst-Teknologik institut - Robotcenteret, RoboCluster, AluCluster, DIRA, Erhvervsakademiet Lillebælt, SDU - Mærsk McKinny Møller-instituttet, PKE-Consultsforum	Formålet er at genskabe styrken i produktionsvirksomhederne i Region Syddanmark gennem strategisk automatiseret produktion, som en altafgørende forudsætning for opnåelse af en konkurrencedygtig, fleksibel og agil produktion.
Flere vækst-iværksættere	Aalborg Universitet Esbjerg	Skabe flere vækstiværksættere i Esbjerg + skabe flere entreprenante og innovative medarbejdere.
CEE Center for Entrepreneurskab Esbjerg	Aalborg Universitet, Syddansk Universitet, University College Syddanmark, Computerfriend ApS, Intertisement ApS, Maersk Oil, Semco Maritime	Målet med CEE er som entreprenørielt center at gå i spidsen for udvikling og implementering af entreprenørskabsundervisning på de videregående uddannelser i Esbjerg. Der er særligt fokus på offshore-sektoren, og viden fra projektet skal være med til at skabe vækst, både i egne virksomheder, i spin off-virksomheder og praktiksamarbejder.
Energy Campus	AAU, Syddansk vækstforum	Projektet arbejder med potentialet i energisektoren i Syddanmark, og understøtter små og mellemstore virksomheders udviklingskompetencer og innovationskapacitet. SMV'erne vil få indsigt i videnskabelige metoder - innovation og forretningsdannelse - og anvendelsen i praksis, samt introduceres til nye teknologier, bl.a. virtuelle metoder, der giver mulighed for tidligt i udviklingsforløbet at evaluere og kunne tage beslutninger.
Bedst Praksis Ledelse; praksisnær ledelse i det offentlige	Parterne bag projektet er KL, LO, FTF og Danske Regioner, Moderniseringsstyrelsen, Ministeriet for Børn og Undervisning og Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser	Projektets formål er: 1. At kvalificere efterspørgslen på praksisnær lederuddannelse gennem fokus på førstelinjeledelse og dennes bidrag til en styrket opgaveløsning i den borgernære del af den offentlige sektor og 2. At styrke samarbejder og partnerskaber mellem de enkelte offentlige aftagere og udbydere. Dermed sigtes der på, at sikre, at opmærksomheden på yderligere kvalificering af førstelinjeledelse øges permanent og ikke kun i forbindelse med de konkrete aktiviteter i dette initiativ.

Fremtidens sengeafsnit på de danske supersygehuse - med fokus på innovationspotentialet i el-baserede løsninger	Olesen & Jensen A/S	Vi søger gennem dette innovationsprojekt at samarbejde omkring nye forbedrede løsninger til sundhedssektoren, primært i forbindelse med etablering af de nye supersygehuse. Et samarbejde/innovationspartnerskab hvor målet er at omsætte nytænkning inden for allerede eksisterende løsninger, dvs. der arbejdes primært med inkrementel innovation til kommercielle værdier, både for den involverede virksomhed, der skal omsætte innovationer til vækst og jobs, samt for nye vækstiværksættere fra de videregående uddannelser.
Brug af sociale medier til markedsføring og bruger-dreven innovation	Restore.dk ApS & Electronics Center ApS (tidligere BB-Electronics)	Med dette projekt er ønsket at skabe praksisnær innovation hos to virksomheder, som har det til fælles, at de sælger IT ydelser/produkter til forbrugere og virksomheder i en konkurrencepræget marked, men mangler viden om, hvordan virksomheden kan udnytte de sociale medier til markedsføring af deres produkter og til dialog med deres kunder. Det er således dette projekts formål at hjælpe vores partner-virksomheder, ikke blot med at bruge de sociale medier til effektiv markedsføring, men også med at skabe udvikling og innovation via opbyggelsen af en frugtbar dialog med kunderne via de sociale medier.
Virtuel Fysioterapi	FysioCenter Varde	Projektets formål er at udvikle en teknologisk løsning, der skal understøtte korrekt genoptræning i eget hjem, så den ønskede effekt opnås i større grad end i dag. Derudover er ambitionen, via det teknologiske understøttende system, at være med til at reducere omkostningerne på genoptræningsområdet og mindske gener for den enkelte borger.
Videnkuponer		
Unilyd	Unilyd	Unilyd ønsker med en udvidelse af produktporteføljen at udbygge sine in-house tekniske kompetencer, og forventer med produktet i løbet af et år at kunne ansætte en programmør/tekniker. Samtidigt forventes det, at løsningen vil give øget behov for indholdsproduktion, samt forøge behovet for service/installation, og at dette vil medføre yderligere en fuldtidsstilling i virksomheden.
StøcBo gruppen	StøcBo Gruppen	Strategic Online Communication - hvor formålet er at udvikle en strategisk og struktureret tilgang til et hovedselskabs samlede og værdiskabende tilstedeværelse på sociale online medier.
Den Innovative Virksomhed	En lang række partnere bestående af virksomheder, erhvervsråd, brancheorganisationer, fagforeninger, uddannelsesinstitutioner og kommuner.	Den Innovative Virksomheds målgruppe er industrivirksomheder i Tønder og på Fyn. Vi har fokus på virksomhedens aktuelle behov og udfordringer, og projektet støtter virksomheden i at konkurrere på viden og innovation frem for på pris og omkostninger. http://innovirk.dk/index.php
Højlund Agro	Højlund Agro	Brugerdrevne innovationsmuligheder i det moderne landbrug - Åben landbrug.

Fagfællebedømte publikationer i 2014

Jepsen, L. B. 19 (2014). Critical Success Factors for Horizontal Logistic Collaboration in Innovative Methods in Logistics and Supply Chain Management. Blecker, T., Kersten, W. & M. Ringle, C. (red.). 1st ed. epubli GmbH, Kap. III, p. 457-473. Published at: <https://hicl.org/>

Tranekjer, T. L.; Knudsen, M. P. & Jepsen, L. B. (2014). Application of the provider perspective: Motives, benefits, and challenges. Accepted for the 15th CINet conference, "Operating Innovation - Innovating Operations", Budapest, Hungary, 2014.



Årets økonomiske resultat

Årets regnskabsmæssige resultat

Årsregnskabet 2014 udviser et overskud på 9,2 mio. kr. mod et overskud på 8,5 mio. kr. i 2013.

Nedenfor ses udviklingen samt sammenhængen mellem årets resultat og årets resultat før særlige poster:

	2014	2013
Årets resultat	9,2	8,5
Periodisering af indtægter efter STÅ princippet	3,6	0,9
Ingen periodisering af midler til udvikling og evidens	-0,8	-1,4
Omkostninger ved omlægning af realkreditlån		1,0
Årets resultat før særlige poster	12,0	9,0

Årets resultat før særlige poster ligger væsentligt over det strategiske mål, hvorfor resultatet betragtes som yderst tilfredsstillende.

Indtægterne i regnskabsåret 2014 er bogført efter STÅ princippet, hvilket betyder, at de er baseret på studerende med opstart i september 2013 og februar 2014.

Udgifterne i regnskabsåret er baseret på de faktiske udgifter til studerende med opstart i februar og september 2014. Hvis indtægterne var opgjort efter samme princip, ville resultatet være forbedret med 3,6 mio. kr.

Der er realiseret 986 årselever efter STÅ princippet mod 1.036 årselever i "skyggeregnskabet".

Erhvervsakademi SydVest har modtaget 2,3 mio. kr. fra ministeriet til udvikling og evidens og har i 2014 afholdt udgifter til dette formål for 1,5 mio. kr. Ministeriet har oplyst, at tilskuddet ikke må periodiseres, hvilket betyder, at overskuddet påvirkes positivt med 0,8 mio. kr. i 2014. Akademiet vil i 2015 modtage et tilsvarende beløb på 2,3 mio. kr. Det betyder, at der vil være flere omkostninger til udvikling og evidens end indtægter, og det derfor kan forventes, at resultatet påvirkes negativt til næste år.

Der er foretaget dagsværdiregulering af skolens lån med rentekanaler og det påvirker Erhvervsakademi SydVest's egenkapital negativt med 0,9 mio. kr. i 2014. Rentekanalene påvirker egenkapitalen negativt med i alt 2,8 mio. kr. pr. 31.12.2014.

Rentekanalene betyder, at Erhvervsakademi SydVest har sikret sig en fast lav rente på anlægsfinansieringen i en længere årrække. Regnskabsreglerne kræver imidlertid, at markedsværdien af rentekanaler skal opgøres hvert år og reguleres over egenkapitalen.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerheder ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Udover ovenstående - under "Årets regnskabsmæssige resultat" - er skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014, samt resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for 2014, ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Økonomiske forventninger til 2015

For 2015 forventes også et positivt resultat.

Akademiets økonomiske stilling

Udvikling i en række hoved- og nøgletal fra 2010 til 2014

	2014 (tkr.)	2013 (tkr.)	2012 (tkr.)	2011 (tkr.)	2010 (tkr.)
Resultatopgørelse:					
Omsætning i alt	108.202	99.673	77.489	63.519	53.997
Omkostninger i alt	-97.435	-88.191	-71.721	-60.740	-56.093
Resultat før fin. og ekstraord. poster	10.767	11.482	5.768	2.779	-2.096
Finansielle poster i alt	-1.588	-3.026	-1.983	-1.322	43
Årets resultat	9.179	8.456	3.785	1.457	-2.053
Balance:					
Anlægsaktiver i alt	69.420	67.658	63.643	56.643	310
Omsætningsaktiver i alt	26.614	14.837	10.909	9.773	48.875
Balancesum	96.034	82.495	74.552	66.416	49.184
Egenkapital ultimo	21.553	13.311	3.991	1.454	-4.468
Hensatte forpligtigelser i alt	0	0	0	0	0
Langfristet gæld i alt	46.992	47.511	48.501	43.958	35.291
Kortfristet gæld i alt	27.489	21.674	22.059	21.004	18.361
Pengestrømme:					
Driftsaktivitet	16.056	7.955	4.191	5.951	153
Investeringsaktivitet	-3.415	-5.394	-8.169	-57.025	-148
- heraf investering i materielle aktiver	-3.415	-5.394	-8.169	-57.025	-148
Finansieringsaktivitet	-1.448	63	2.970	15.116	35.396
Pengestrøm, netto	11.194	2.624	-1.007	-35.958	35.401
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	8,5	8,5	4,9	2,3	-3,8
Likviditetsgrad	96,8	68,5	49,5	46,5	266,2
Soliditetsgrad	22,4	16,1	5,4	2,2	-9,1
Finansieringsgrad	67,7	70,2	76,2	77,6	11.398,5

Som det fremgår af ovennævnte, har driften på Erhvervsakademi SydVest tilført likvider på i alt 16,1 mio. kr. i 2014. Investeringsaktiviteten omfattende knap 0,1 mio. kr. til udstyr/inventar og 3,3 mio. kr. til ombygning har i alt trukket 3,4 mio. kr. i den likvide beholdning.

Samlet har driftens likviditetsvirkning sammen med årets investeringsaktivitet og finansiering heraf bevirket, at Erhvervsakademi SydVest's likviditet i løbet af 2014 er steget med 11,2 mio. kr.

Pr. 31. december 2014 er pengebeholdningen på 22,0 mio. kr. Likviditeten sikrer, sammen med egenkapitalen på 21,6 mio. kr. og en soliditetsgrad på 22,4 %, at Erhvervsakademi SydVest har mulighed for, at investere i udvikling af akademiet som uddannelsessted. Der bør dog fortsat være fokus i forhold til likviditeten.

Akademiets økonomiske stilling

Udvikling i en række hoved- og nøgletal fra 2010 til 2014

	2014 (tkr.)	2013 (tkr.)	2012 (tkr.)	2011 (tkr.)	2010 (tkr.)
Studieaktivitet					
Ordinære videregående uddannelser					
Teori - STÅ	869,00	792,00	675,64	605,03	516,48
Teori - STÅ (udlagt undervisning)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Praktik-STÅ	117,00	87,25	93,75	75,00	5,00
Praktik-STÅ (udlagt undervisning)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Studenterårsværk i alt	986,00	879,25	769,39	680,03	521,48
Antal dimittender	389,00	336,00	296,00	236,00	152,00
Studieaktivitet					
Åben uddannelse	367,13	375,61	341,39	275,57	225,83
- heraf udlagt til andre	38,70	56,17	219,49	222,33	222,33
Videregående uddannelser	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Øvrig åben uddannelse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Åben uddannelse i alt	367,13	375,61	341,39	275,57	225,83
Studieaktivitet					
Øvrige tilskudsfinansierede uddannelser	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Studieaktivitet					
Indtægtsdækket virksomhed	41,50	57,00	46,50	55,50	69,00
Studieaktivitet i alt	1.394,63	1.311,86	1.157,28	1.011,10	816,31

Akademiets økonomiske stilling

Udvikling i en række hoved- og nøgletal fra 2011 til 2014

	2014	2013	2012	2011
Medarbejdere, årsværk:				
Akademiet i alt ekskl. sociale klausuler	108,28	106,91	91,04	77,64
Ansatte på sociale klausuler	5,73	5,47	5,32	3,78
Sociale klausuler i %	5,03	4,87	5,52	4,64
Medarbejdere, årsværk, fordelt på:				
Uddannelse	92,75	90,90	77,00	65,24
Markedsføring	0,36	0,36	0,36	0,36
Ledelse, administration, intern service og info	9,84	9,91	8,55	7,51
Kantine/rekvisit	2,19	1,81	1,60	2,02
Bygningsdrift	1,70	1,77	2,48	2,40
Særbevillinger	1,44	2,16	1,05	0,12
Årsværk pr. 100 årselever:				
Skolen i alt	7,99	8,51	9,71	8,28
Indeks	96	103	117	100
Uddannelse	6,84	7,24	8,21	6,96
Indeks	98	104	118	100
Markedsføring	0,03	0,03	0,04	0,04
Indeks	75	75	100	100
Ledelse, administration, intern service og info	0,73	0,79	0,91	0,80
Indeks	91	99	114	100
Kantine/rekvisit	0,16	0,14	0,17	0,22
Indeks	75	67	79	100
Bygningsdrift	0,13	0,14	0,26	0,26
Indeks	49	55	103	100
Særbevillinger	0,11	0,17	0,11	0,01
Indeks	875	1.344	875	100

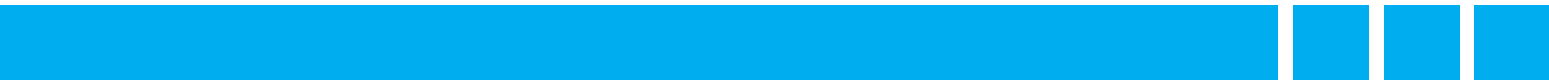
* Tallene fra 2011 er ændret på grund af ny opgørelsesmetode for årselever.

Akademiets økonomiske stilling

Udvikling i en række hoved- og nøgletal fra 2011 til 2014

	2014 (tkr.)	2013 (tkr.)	2012 (tkr.)	2011 (tkr.)
Lønombkostninger:				
Lønombkostninger til uddannelse	-51.443	-46.098	-42.471	-35.036
Lønombkostninger øvrige	-15.032	-12.905	-8.442	-7.316
Lønombkostninger i alt	-66.475	-59.004	-50.913	-42.352
Lønombkostninger pr. 100 årselever:				
Lønombkostninger til uddannelse	-3.794	-3.671	-4.529	-4.747
Lønombkostninger øvrige	-1.109	-1.028	-900	-991
Lønombkostninger i alt	-4.903	-4.699	-5.429	-5.740
Omkostninger:				
Undervisningens gennemførelse	-63.768	-59.175	-52.389	-41.653
Markedsføring	-2.454	-1.909	-1.982	-2.332
Ledelse og administration	-6.977	-6.911	-6.542	-6.814
Bygningsdrift	-14.394	-12.429	-8.067	-8.492
Omkostninger pr. 100 årselever:				
Undervisningens gennemførelse	-4.703	-4.713	-5.586	-5.644
Markedsføring	-181	-152	-211	-316
Ledelse og administration	-515	-550	-698	-923
Bygningsdrift	-1.062	-990	-860	-1.151

* Tallene fra 2011 er ændret på grund af ny opgørelsesmetode for årselever.



Målrapportering

Afreportering for 2014 af udviklingskontrakt mellem Ministeriet for Forskning og Uddannelse og EASV

Målopfyldelse

Årets gang på Erhvervsakademi Sydvest er beskrevet i årsrapporten for 2014. Dette supplement til årsrapporten samler resultaterne vedr. udviklingskontraktens mål for 2014 i skemaform.

Samlet oversigt:

Mål	Antal indikatorer	Opfyldt	Delvist opfyldt	Ikke opfyldt
1: Bedre kvalitet	3		3	
2: Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet	4	2	2	
3: Tidligere færdig og mindre frafald	3	1	2	
4: Øget innovationskapacitet	4	1	3	
5: Styrket udviklings- og evidensbaseret	4	4		
6: Opbygning af innovationsmiljø	3	1	2	
I alt	21	9	12	

I det følgende gøres de enkelte mål op, og årets resultater sammenlignes med de tilsvarende målindikatorer.

Mål 1: Bedre kvalitet i uddannelserne

Målet er delvist nået.

Generelt er der en god målopfyldelse for deltidsuddannelserne, med fremgang på alle fem indikatorer, selv om ikke alle de ambitiøse mål er nået 100%. Til gengæld er indikatoren loyalitet højere end målet for 2014.

Fuldtidsuddannelserne er også inde i en positiv udvikling med få undtagelser. EASV hæfter sig ved, at der er fremgang på stort set alle områder, og at målene næsten er nået på flere indikatorer. Resultatet vedr. indikatoren loyalitet ligger over målet også for fuldtidsuddannelserne, når det gælder minimumsværdien for den enkelte uddannelse. Opstarten på den nye uddannelse i byggeri og business (Byggekoordinator AK) har drillet lidt, hvilket også kan læses i resultaterne. Der iværksættes en handleplan, der skal forbedre resultaterne i 2015 for de uddannelser, der har scoret relativt lavt i 2014.

Proceduren vedr. adjunktforløb er nu formaliseret, og EASV har fået de første ti lektorer positivt bedømt efter fast track-forløb i 2014.

Indikator	Milepæl	Resultat	Bemærkninger
	Score fra den landsdækkende undersøgelse i efteråret på skalaen mellem 0 og 100 på indsatsområderne. () viser mål for 2013.	Den årlige studietilfredshedsundersøgelse er gennemført i samarbejde med Ennova for 2014.	Tallene i []-parentes viser udviklingen fra året før. Tallene i () angiver landsgennemsnittet på akademisk niveau. Resultaterne af undersøgelsen følges op én gang årligt på en pædagogisk-faglig dag for alle medarbejdere. Her præsenteres resultaterne, og de enkelte faggrupper drøfter og fastlægger handleplaner for det kommende studieår. På trods af enkelte dårlige resultater ligger akademiets gennemsnit højt og i de fleste tilfælde over landsgennemsnittet.
1.1 De studerendes vurdering af deres studiegående, udbytte, loyalitet, undervisning og udbytte af denne	1.1.1 Studiegående - Minimum for hver fuldtidsuddannelse: (60) 63 - Gennemsnit for alle fuldtidsuddannelser: (70) 72 - Gennemsnit for alle deltidsuddannelser: (78) 80	1.1.1 Studiegående - Minimum: 59 [+12] (PBA Teknisk Manager Offshore) og PBA Design & Business 59 [-9] - Gennemsnit, fuldtidsuddannelser: 69 [+1] (66) - Gennemsnit, deltidsuddannelser: 80 [+3] (72)	Ad. 1.1.1 PBA Webudvikling, som overraskende dykkede til 44 i 2013, ligger i 2014 på 61. Det er ikke helt på højde med 2012-niveauet, men godt på vej. Også på PBA Teknisk Manager Offshore ser tiltagene til forbedring af uddannelsen ud til at bidrage til en positiv udvikling. Dette ses også på resultaterne for de øvrige indikatorer. For PBA Design & Business gøres en indsats i 2015, for at forbedre de studerendes studiegående. Deltidsuddannelserne har nået målet for 2014.

Indikator	Milepæl	Resultat	Bemærkninger
	<p>1.1.2 Udbytte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimum for hver fuldtidsuddannelse: (62) 66 - Gennemsnit for alle fuldtidsuddannelser: (70) 72 - Gennemsnit for alle deltidsuddannelser: (80) 82 	<p>1.1.2 Udbytte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimum: 56 [+18] (PBA Teknisk manager offshore) - Gennemsnit, fuldtidsuddannelser: 70 [+1] (66) - Gennemsnit, deltidsuddannelser: 81 [+2] (74) 	<p>Ad. 1.1.2-4 Ledelsen og underviserne på PB Teknisk manager offshore har som opfølgning på resultaterne fra 2013 samarbejdet om tiltag, der skulle forbedre de dårlige testresultater for denne uddannelse, herunder ekstra opfølgning på fravær samt nye og alternative undervisningsformer. Resultaterne for 2014 tyder på, at tiltagene har haft en positiv effekt, men der vil også i 2015 fortsat blive arbejdet på at forbedre kvaliteten af uddannelsen.</p>
	<p>1.1.3 Loyalitet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimum for hver fuldtidsuddannelse: (67) 69 - Gennemsnit for alle fuldtidsuddannelser: (76) 78 - Gennemsnit for alle deltidsuddannelser: (81) 84 	<p>1.1.3 Loyalitet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimum: 70 [+10] (PBA Teknisk manager offshore) - Gennemsnit, fuldtidsuddannelser: 76 [-1] (75) - Gennemsnit, deltidsuddannelser: 85 [+6] (78) 	<p>Ad. 1.1.3 Målet er nået vedr. minimumsgrænsen for fuldtidsuddannelserne og for deltidsuddannelserne; faktisk ligger resultaterne for begge områder et point over målet for 2014.</p>
	<p>1.1.4 Undervisning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimum for hver fuldtidsuddannelse: (60) 65 - Gennemsnit for alle fuldtidsuddannelser: (72) 75 - Gennemsnit for alle deltidsuddannelser: (84) 86 	<p>1.1.4 Undervisning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimum: 48 [+9] (PBA Teknisk manager offshore) - Gennemsnit, fuldtidsuddannelser: 74 [+2] (70) - Gennemsnit, deltidsuddannelser: 85 [+1] (78) 	<p>Ad. 1.1.4 Kun tre fuldtidsuddannelser ligger under minimum på 65 i 2014: PBA Teknisk manager offshore, PBA i Webudvikling (på 62) og Byggekoordinator AK (på 64). Alle andre uddannelser ligger over.</p>
	<p>1.1.5 Organisering af uddannelsen</p> <p>Minimum for hver fuldtidsuddannelse: (60) 65</p> <p>Gennemsnit for alle fuldtidsuddannelser: (70) 75</p> <p>Gennemsnit for alle deltidsuddannelser: (84) 85</p>	<p>1.1.5 Organisering af uddannelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Minimum: 55 (Byggekoordinator) - Gennemsnit, fuldtidsuddannelser: 70 [+2] (65) - Gennemsnit, deltidsuddannelser: 81 [+4] (76) 	<p>Ad. 1.1.5 Byggekoordinatoruddannelsen er helt ny, og 2014-optaget er det første i landet. Dette kan forklare, hvorfor uddannelsen ikke scorer lige så højt som de øvrige uddannelser på indikatoren Ledelse og organisering. Der er fokus på at få rettet op på startproblemerne, og det forventes derfor, at de studerendes vurdering af dette punkt vil være bedre allerede i 2015. Næstlaveste score er på 62 (PBA Teknisk manager off-shore), og gennemsnittet er i fremgang sammenlignet med året før, om end målet for 2014 ikke er nået.</p>

Indikator	Milepæl	Resultat	Bemærkninger
1.2 Udvikling og fastholdelse af undervisernes kompetencer	<p>Andel af fastansatte undervisere med en kandidat-/masteruddannelse: 2013: 75% 2014: 80%</p> <p>Andel af fastansatte undervisere med pædagogisk efteruddannelse: 2013: 80% 2014: 85%</p>	<p>Undervisere med MA- eller KA-uddannelse: 2013: 71% 2014: 65%</p> <p>Undervisere med pæd. efteruddannelse: 2013: 82% 2014: 76%</p>	<p>Forskellen mellem 2013 og 2014 skyldes ændringer i underviserstaben, bl.a. ansættelse af en del nye, yngre undervisere uden pædagogikum.</p> <p>Flere af underviserne er i gang med opkvalificering gennem masterforløb, som forventes afsluttet i løbet af 2015 og 2016. Selv om målet kun er delvist nået, er der en plan for den kommende opkvalificering af underviserne på akademiet.</p> <p>Proceduren for adjunktforløb med henblik på lektorbedømmelse er formaliseret og implementeret i 2014. De første fast track-forløb vedr. lektorkvalificering er gennemført i 2014. 10 undervisere er blevet positivt lektorbedømt i løbet af 2014.</p>
1.3 Dimittendernes vurdering af værdien af deres uddannelse	Mål for 2014: Første systematiske måling	Der er etableret en evalueringsmodel på baggrund af et spørgeskema, som er udviklet i samarbejde med de øvrige erhvervsakademier. Undersøgelsen udsendes, og data samles, via akademiets CRM-system.	<p>Målet er nået.</p> <p>I 2014 er der gennemført pilot på en enkelt uddannelse, og erfaringerne herfra danner grundlag for en procedure for gennemførelse og opfølgning på undersøgelsen.</p> <p>I 2015 forventes undersøgelsen fuldt udrullet på alle uddannelser.</p>

Mål 2: Bedre sammenhæng i uddannelsessystemet

Målet er opfyldt på alle milepæle undtagen to, som er delvist opfyldt.

Med Styrelsen for Videregående Uddannelsers udmelding i efteråret 2014 om opgørelse af udlandsophold, bliver det mere realistisk for erhvervsakademi-uddannelserne at nå ministeriets målsætning for internationalisering på 50% i 2020. EASV har større chancer for, at øge antallet af studerende, som tager ophold i udlandet, med integration af 14-dages udlandsophold i valgfag eller den øvrige undervisning sammenlignet med studie- eller praktikophold på 3 eller 6 måneder.

Vedr. studieophold på 2 uger, er de 7,4% opnået ved en indsats på to uddannelser, som succesfuldt har tilbudt valgfag, der inkluderer et udlandsophold. Der er tiltag i gang med henblik på at overføre denne model til andre udbud, for at øge det samlede antal udlandsophold. Det er ledelsens forventning, at modellen vil sikre, at akademiet når sine ambitiøse mål for 2015-17, og at 50%-målet kan nås inden for de næste 5 år.

Indikator	Milepæl	Resultat	Bemærkninger
2.1 Andel af de studerende, der gennemfører et studieophold i udlandet som en del af deres uddannelse	Ophold af mindst 2 ugers varighed: 2013: 10% 2014: 15% Ophold af mindst 12 ugers varighed: 2013: 4% 2014: 6%	Ophold af mindst 2 ugers varighed: 2013: 8,2% 2014: 7,4% Ophold af mindst 12 ugers varighed: 2013: 4,2% 2014: 16,9%	Målet er nået vedr. de lange ophold. Vedr. de korte ophold er målet delvist nået. Tallene for 2014 er gjort op i overensstemmelse med reglerne, der anvendes til indberetning af tal for internationalisering til Danmarks Statistik Resultatet vedr. > 2 ugers ophold på 7,4% er et godt resultat set i lyset af, at to uddannelser trækker op, og at tallet er eksklusiv de lange ophold. Forskellen i forhold til året før skal ses i et øget antal dimittender. Antallet af studerende på udlandsophold på minimum 2 uger er stort set identisk.
2.2 Andelen af institutionens professionsbacheloruddannelser, som uden forsinkelse giver adgang til mindst én kandidatuddannelse	2013: 50% 2014: 75%	2013: 50% 2014: 66%	Målet er delvist nået. Af 6 PBA-uddannelser er det muligt at bygge videre med en kandidatuddannelse i 4 tilfælde.
2.3 Optag af studerende med EUD-baggrund	2013: 100 2014: 120	2013: 115 2014: 127	Målet er nået. Opgjort på baggrund af spørgeskemaundersøgelse i efteråret 2014.
2.4 Omfanget af aktivitet på institutionens udbud af efter- og videreuddannelsesaktiviteter (Akademiuddannelser på deltid og diplomuddannelser)	Aktivitet på deltidsuddannelser: 2013: 350 årselever 2014: 400 årselever Fagdeltagere i alt: 2013: 2100 2014: 2400	Aktivitet på deltidsuddannelser: 2013: ca. 376 årselever Fagdeltagere i alt: >2500 2014: ca. 351 årselever Fagdeltagere: >2000	De ændrede regler for SVU har medført et fald i det samlede antal årselever/fagdeltagere på deltidsuddannelserne i 2014. Det er især på efterårsholdene, at faldet i deltagertallet ses, da det var her ændringerne i SVU-reglerne for alvor fik effekt.

Mål 3: Tidligere færdig og mindre frafald

Målet er delvist opfyldt.

Akademiets handleplan for fastholdelse i 2014 rummede bl.a. personlig opfølgning på fravær og alternative undervisningsformer som en del af indsatsen for at fastholde flest muligt af de nystartede studerende. Resultattallene for 2014 viser en lille forbedring af fastholdelsen af de studerende på første år sammenlignet med 2013. Det ændrer dog ikke på, at det største frafald fortsat sker i løbet af det første studieår, hvor ca. hver fjerde studerende falder fra. Gennemførelsesprocenten ser mere fornuftig ud, når de studerende er kommet igennem de første to semestre, og de studerende, som gennemfører, gør det i vid udstrækning på normeret tid.

EASV glæder sig over, at gennemførelsesprocenten for erhvervsakademiuddannelserne er forbedret fra 2013 til 2014, selvom målet ikke er nået 100%. I 2015 er der fokus på at højne gennemførelsesprocenten på alle uddannelser, og i den nye kontrakt for 2015-17 er gennemførelsesprocenten fortsat blandt indikatorerne.

Indikator	Milepæl	Resultat	Bemærkninger
3.1 Andelen af studerende, der fuldfører uddannelsen	<p>Minimum for hvert uddannelsesområde: Erhvervsakademiuddannelser 2013: 70% 2014: 73% PBA 2013: 73% 2014: 76%</p> <p>Gennemsnit for alle uddannelser: 2013: 71% 2014: 74%</p>	<p>Resultat for hvert uddannelsesområde: Erhvervsakademiuddannelser 2013: 57% 2014: 61% (2014F+E) PBA 2013: 78 % 2014: 66% (2014F+E)</p> <p>Gennemsnit for alle uddannelser: 2013: 63% 2014: 62%</p>	<p>Erasmusstuderende er ikke medregnet, da deres ophold er en del af den uddannelse, de tager i hjemlandet. Beregningen tager udgangspunkt i alle studerende på EASV med forventet dimissionstidspunkt i 2014F og 2014E. Der tages følgende forbehold vedr. gennemførelsesprocenten: Der er enkelte omgængere og studerende, som har været på orlov, der stadig har mulighed for at færdiggøre uddannelsen i 2015. I alt er 10% af de studerende, der forventeligt skulle dimittere i 2014, enten ikke dimitteret endnu eller gået ud i løbet af 2014. I lighed med 2013 er det især tre uddannelser, der trækker gennemsnittet ned. EASV har allerede iværksat tiltag for disse uddannelser (laborant, driftsteknolog offshore og datamatiker), som har til formål at forbedre resultaterne, og tallene for 2014 viser også forbedring, selv om målet ikke er nået.</p>
3.2 Antal nyoptagne studerende, som fortsat er indskrevet på uddannelsen ved afslutning af 1. studieår	<p>Gennemsnit for alle uddannelser: 2013: 75% 2014: 80%</p>	<p>2013: 75% 2014: 77%</p>	<p>Nyoptagne studerende tælles i oktober og igen i oktober året efter. Der er medregnet studerende fra både sommer- og vinteroptag. Selv om målet ikke er nået helt, er der positiv udvikling.</p>

Indikator	Milepæl	Resultat	Bemærkninger
3.3 Andel af færdig-uddannede med gennemførelse på normeret tid	2013: 87% 2014: 92%	2013: 91% 2014: 94%	Gennemsnit for alle uddannelser for dimittender med forventet afgang i studieåret 2013/14. Målet er nået.

Mål 4: Øget innovationskapacitet

Målet er delvist opfyldt.

Akademiet arbejder for at styrke alle de studerendes entreprenørielle kompetencer gennem innovationsaktiviteter, så de bliver bedre klædt på til iværksætteri og innovativ problemløsning i erhvervslivet. Innovationscamps er fra 2014 gjort obligatoriske for de studerende på 1. år på alle uddannelser.

EASV har i 2014 også arbejdet aktivt for at udvide samarbejdet med virksomheder i akademiets dækningsområde om innovative løsninger på konkrete udfordringer, og Videncenter for Innovation er katalysator på de mange aktiviteter for både studerende og virksomheder.

For en enkelt indikator vedkommende (4.4) har vilkårene ændret sig halvvejs gennem 2014, hvorfor det desværre ikke har været muligt at nå det fastsatte mål for 2014. EASV arbejder fortsat aktivt for at øge og styrke samarbejdet med virksomheder om at bringe ny viden i spil.

EASV deltager i to internationale projekter om innovation og entreprenørskab¹ og et regionalt projekt² med deltagelse af syddanske uddannelsesinstitutioner. Alle tre projekter er støttet af EU-midler.

Indikator	Milepæl	Resultat	Bemærkninger
4.1 Andel af studerende, der har erhvervet innovative kompetencer i form af deltagelse i konkrete innovationsprojekter i direkte samarbejde med lokale, regionale, nationale eller globale virksomheder	Samlet for alle uddannelser: 2013: 90% 2014: 95%	2013: 83% 2014: 95%	Målet er nået. Fra september 2014 er det obligatorisk for alle studerende, at deltage i innovationscamps i samarbejde med én eller flere virksomheder. Studerende på 1. semester og 2. semester fra vinteroptaget deltog i undervisningsforløb og en endags innovationscamp i september. Der var forløb både i Esbjerg og Sønderborg. PBA-studerende fra begge udbudssteder deltog i en 3-dages innovationscamp i november. Studerende, som ikke havde mulighed for at deltage i campen, skulle skrive en afløsningsopgave, som tog afsæt i en lignende problemstilling.

<p>4.2 Andel af studerendes afsluttende eksamensprojekt, der tager afsæt i et konkret innovativt samarbejde med en virksomhed</p>	<p>Minimum for hver uddannelse: 2013: 10% 2014: 15%</p> <p>Gennemsnit for alle uddannelser: 2013: 15% 2014: 20%</p>	<p>Minimum for hver uddannelse: 2013: 10% 2014: 0%</p> <p>Gennemsnit for alle uddannelser: 2013: 50% 2014: 43%</p>	<p>EASV har fokus på, at de studerende bringer deres teoretiske viden og faglige kompetencer i spil. Alle studerende er i praktik i en virksomhed, og i gennemsnit har 43% af disse i deres afgangsprøve arbejdet med en innovativ problemstilling. Selv om enkelte uddannelser har 0%, er det en meget tilfredsstillende målopfyldelse, når det gælder gennemsnittet af alle uddannelser. Et innovativt projekt er i denne måling defineret som både inkrementel og radikal innovation inden for områderne: produkt, organisation, proces og markedsføring.</p>
<p>4.3 Andel af de studerende i innovations- og/eller iværksætterpraktik</p>	<p>Samlet for alle uddannelser: 2013: 6% 2014: 10%</p>	<p>I 2013 har 4% af de studerende været i iværksætterpraktik i enten egen virksomhed eller i praktik i en iværksættervirksomhed.</p> <p>I 2014 har 3% af de studerende været i iværksætterpraktik</p>	<p>Alle studerende har interaktion med erhvervslivet igennem praktikken. Der er ikke en fast procedure for registrering af praktikker med innovativ karakter. Derfor er tallet behæftet med en vis usikkerhed. Akademiet arbejder fremadrettet for at styrke alle de studerendes entrepreneurielle kompetencer gennem innovationscamps, så de bliver bedre klædt på til iværksætteri og innovativ problemløsning i erhvervslivet.</p>
<p>4.4 Antal videnkuponer</p>	<p>2013: 3 stk. 2014: 8 stk.</p>	<p>2013: 2 stk. 2014: 1 stk.</p>	<p>Den sidste videnkuponansøgning under den gamle ordning blev godkendt i januar 2014. Da videnkuponer fra august 2014 ikke længere eksisterer, har det ikke været muligt at nå målet for 2014 på 8. EASV er med i et par ansøgninger under den nye ordning, InnoBooster, men det er endnu så nyt, at der ikke er kommet svar.</p>

- 1 Lipstick and money: <http://www.lipstickandmoney.eu/dk/> og VET4Start-Up: <https://www.easv.dk/da/forskning-innovation/find-projekt/2-uncategorised/528-international-ongoing-projects>
- 2 IGA: Innovative GlobaliseringsAgenter: <http://iga-projekt.dk/>

Mål 5: Kapacitetsopbygning og styrket udviklings- og evidensbasering

Målet er opfyldt.

EASV har i 2014 arbejdet målrettet for at udvide sit samarbejde med andre vidensinstitutioner og bidrage aktivt til udvikling og deling af ny viden. I 2013 underskrev AAU og EASV en samarbejdsaftale på det tekniske område, og i 2014 (underskrevet januar 2015) er der indgået samarbejdsaftale med SDU i Esbjerg om fælles FoU-aktiviteter. Det er forventningen, at disse rammeaftaler fremadrettet kan udmøntes i konkrete projekter, som vil komme uddannelserne til gode, både på de involverede uddannelsesinstitutioner og i det lokale erhvervsliv. Akademiet er desuden med i flere kommende ansøgninger i 2015 om internationale projektmidler, både i nordisk og Interregregi.

I 2014 har EASV også ansat to nye forskere: en projektleder med en ph.d.-grad i produktudvikling og informationsdeling og post doc-forløb inden for innovation og transport, og en klyngechef, som er ved at færdiggøre sin ph.d. i risk management i offshore-industrien. Disse medarbejdere skal bidrage til at styrke uddannelsernes videngrundlag gennem FoU-samarbejder.

Akademiets Videncenter for Innovation er katalysator på EASV's projekter og FoU-aktiviteter og desuden tovholder på en årlig videnreception, som har til formål at dele viden om projekter på tværs af EASV og andre institutioner. Første reception blev afholdt i januar 2015 i samarbejde med UC Syddanmark.

Indikator	Milepæl	Resultat	Bemærkninger
5.1 Andel af undervisere, som er involveret i forsknings- og udviklingsaktiviteter	2013: 25% af de fastansatte undervisere anvender mindst 5% af tiden på FoU-aktiviteter 2014: 30% af de fastansatte undervisere anvender mindst 5% af tiden på FoU-aktiviteter	2013: 28% 2014: 31%	Det er en udfordring, at skabe rum i underviserens skema til deltagelse i projekter, men gennem en lokal incitamentsstruktur og mulighed for, at søge midler internt til projektudvikling forventer EASV, at flere undervisere fremover vil bidrage til videnproduktionen på akademiet til gavn for uddannelsernes videngrundlag.
5.2 Antal FoU-projekter i deltagelse med universiteter, professionshøjskoler og øvrige forskningsinstitutioner	2013: 3 projekter 2014: 5 projekter	2013: 9 projekter, hvoraf 4 er igangsat i 2013 2014: 22 projekter, hvoraf 4 er igangsat i 2014.	De 4 nye projekter præsenteres kort i årsrapporten. Der er startet nyt ramme-program op i 2014, og de første bevillinger gives ikke før i 2015, derfor blev forventningerne om, at nå målene for 2014 nedjusteret. EASV er med i flere større projektansøgninger i 2015. Ikke alle 22 projekter falder under Frascati-manualens definitioner. I 2014 har EASV desuden overtaget et EU-projekt om iværksætteri for kvinder, Lipstick and Money.
5.3 Omfang af ekstern finansiering af institutionens FoU-aktiviteter	2013: 750.000 kr. 2014: 1.250.000 kr.	2013: >2,5 mio. kr. 2014: 2,8 mio. kr.	Dette punkt uddybes i årsrapporten

<p>5.4 Handleplan for kapacitetsopbygning og styrket udviklings- og evidensbaseringsuddannelsesudbud</p>	<p>2013: Handleplan skal være udarbejdet med milepæle frem til 2015</p> <p>2014: Handleplanen skal være evalueret i forhold til milepælene for 2013 med tilhørende revision og opfølgning.</p>	<p>2013: Handleplan er udarbejdet</p> <p>2014: Handleplan er revideret</p>	<p>Handleplanen er revideret medio 2014, og bestyrelsen har vedtaget en ny handleplan for, hvordan viden fra projekter sættes i spil i forhold til uddannelserne, herunder hvordan undersøgerne i højere grad kan deltage i projektsamarbejder.</p> <p>Handleplanen støtter op om strategien for EASV i 2020 og udviklingen af EASV som en integreret vidensvirksomhed i regionen.</p> <p>Formidlingen af den nye viden fra projekter er et fokuspunkt for EASV, og den årlige videnreception er et nyt tiltag, der skal bidrage til en bedre vidensdeling internt i organisationen og mellem institutioner.</p>
--	--	--	--

Mål 6: Opbygning af innovationsmiljø

Målet er delvist opfyldt.

Foruden at nå målet for deltidsuddannelse inden for innovation og iværksætteri, har EASV både i Esbjerg og Sønderborg afholdt innovationscamps for fuldtidsstuderende på 1. år og to særskilte arrangementer for akademiets bachelorstuderende. Akademiet er også involveret i et EU-støttet projektsamarbejde om innovation sammen med bl.a. Syddansk Vækstforum og UC Syddanmark. Målet er at opdyrke innovationskompetencer i syddanske SMV'er gennem efteruddannelse og netværk, og skabe "innovative globaliseringsagenter" til gavn for virksomhedernes udvikling og vækst.

EASV har i 2014 opnået en pæn målopfyldelse i det aktive arbejde for at udvide samarbejdet med virksomheder i akademiets dækningsområde om innovative løsninger på konkrete udfordringer. Videntcenter for Innovation er katalysator på de mange aktiviteter for både studerende og virksomheder, og det fysiske laboratorium "Innovatoriet" danner rammen om såvel egne som eksterne innovationsforløb. Den metode, der arbejdes med i Innovatoriet, undersøges løbende kvalitativt med henblik på optimering af innovationsprocessen.

Indikator	Milepæl	Resultat	Bemærkninger
6.1 Antal virksomheder, som er med i konkrete samarbejder om innovation og iværksætteri med EASV	Samarbejde i form af Udviklingsprojekter Konkret opgaveløsning Kompetenceudvikling af medarbejdere Etablering af virksomheder 2013: I alt 75 virksomheder 2014: I alt 100 virksomheder	2013: I alt 64 virksomheder 2014: I alt 84 virksomheder	Måltallene for begge år har været ambitiøse, og opstarten har taget længere tid end forventet. En målopfyldelse på 84% i 2014 er derfor tilfredsstillende. EASV vil fortsat have et højt fokus på interaktion med erhvervslivet til gavn for både virksomheder og uddannelser.
6.2 Opbygning af nationalt videntcenter for innovation	2013: Etablering af innovatoriet Oprettelse af innovationsnetværk for undervisere/udviklere i EA-regi 2014: Vidensopbygning af innovationsprocessen i praksis Mindst 20 deltagere i netværket	2013: Innovatoriet er etableret Innovationsnetværk er oprettet 2014: 32 deltagere i netværket. Projekt startet op med henblik på en kvalitativ undersøgelse af den metodik der ligger bag innovationsprocessen i vores innovationslab.	Innovatoriet er et 800 m ² innovationslab, hvor processen er synlig fra idé til forretning. 42 virksomheder har i 2014 benyttet innovatoriet og været igennem en faciliteret innovationsproces. Vi har påbegyndt en evidensbaseret vurdering af den innovationsproces, som vi arbejder med i Innovatoriet. Metoden kaldes 'de fire rum'. Formålet er dels at vurdere metoden kvalitativt, dels at skabe grundlag for evt. ændringer i denne metodik. Arbejdet vil fortsætte ind i 2015. Målsætningen for antal deltagere i netværket var allerede opfyldt i 2013. Deltagerantallet er ikke øget i 2014, men netværket anvendes fortsat til vidensdeling og sparring om innovationsprocesser.

<p>6.3 Etablering af efteruddannelse med udgangspunkt i innovation</p>	<p>2013: Der etableres kursusudbud inden for innovationsledelse og ideudvikling Udbyde summer school inden for innovation og iværksætteri</p> <p>2014: Mindst 100 fagdeltagere på kursusudbud inden for innovationsledelse og ideudvikling 50 deltagere på summer school inden for innovation og iværksætteri</p>	<p>2013: Kursusudbud: Der er etableret et udbud af workshops inden for innovationsledelse 1 summer school afholdt for 20 deltagere</p> <p>2014: 112 fagdeltagere på kurser inden for innovation og iværksætteri</p> <p>Summer school blev aflyst</p>	<p>2013: Der er afholdt 2 kurser indenfor "innovationsledelse", med deltagelse af 26 personer. Der er afholdt 6 kurser i "iværksætteri i praksis" med deltagelse af 84 personer.</p> <p>2014: Der er afholdt 7 kurser i "Iværksætteri i praksis" med i alt 86 deltagere og et enkelt kursus i "Innovationsledelse" med deltagelse af 18 personer. Målet på minimum 100 fagdeltagere er altså nået.</p> <p>EASV har desuden i tilknytning til efter- og videreuddannelsesaktiviteterne deltaget i følgende projekter og innovation og iværksætteri i 2014: http://iga-projekt.dk/ http://www.lipstickandmoney.eu/dk/ Viden fra projekterne kommer både uddannelserne og virksomhederne til gavn. Sommerskolen i 2014 blev aflyst, da det desværre ikke lykkedes at skaffe ekstern finansiering til aktiviteten.</p>
--	---	--	--

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Erhvervsakademi SydVest er aflagt i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om regnskab (regnskabsbekendtgørelsen) og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) samt ministeriets vejledning og dertilhørende paradigme

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde akademiet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når akademiet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå akademiet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet eller i det finansår, som anføres ved udbetalingen af tilskud. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår, optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og kort- og langfristet gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige transaktioner, indregnes direkte på egenkapitalen. Når de sikrede transaktioner realiseres, indregnes de akkumulerede ændringer som en del af kostprisen for de pågældende regnskabsposter.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, som anvendes til sikring af nettoinvesteringer i selvstændige udenlandske datter- eller associerede selskaber, indregnes direkte på egenkapitalen.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger, generelt

Omkostninger indregnes i takt med afholdelse. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning (indtægter), herunder løn og andre lønafhængige omkostninger, afskrivninger og øvrige omkostninger.

Omkostningerne er fordelt på formålene:

- Undervisningens gennemførelse
- Udvikling og markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Særlige tilskud
- Skolehjem/kostafdeling

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte formål. Hvor det ikke har været muligt at henføre omkostningerne direkte, er der anvendt fordelingsnøgler, der er baseret på medgåede timer eller antal årselever. Principperne for fordelinger er uændrede i forhold til tidligere.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter, realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger omfatter renteomkostninger og andre finansielle omkostninger, realiserede og urealiserede kurstab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under institutionens ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, undervisningsudstyr, andet udstyr og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger (scrapværdi 50 %)	50 år
Ind- og udvendige renovering, tag, vinduer og døre	50 år
Almindelige installationer	20 år
Særlige installationer	10-20 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Laboratorie- og produktionsteknisk inventar og udstyr	5-10 år
Feje- og gravemaskiner	5-10 år
Produktions- og andre særlige anlæg	15-20 år
Person- og andre tjenestebiler (fra 1. indregistreringsdag)	5 år
Inventar og IT-udstyr	3-5 år

Afskrivninger indregnes i den formålsopdelte resultatopgørelse under henholdsvis undervisningens gennemførelse, udvikling og markedsføring, ledelse og administration, bygningsdrift samt særlige tilskud.

Aktiver med en kostpris under 50 tkr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Såfremt det ikke er muligt at fastsætte genindvindingsværdien for det enkelte aktiv, vurderes nedskrivningsbehovet for den mindste gruppe af aktiver, hvor det er muligt at opgøre genindvindingsværdien.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Finansielle gældsforpligtelser

For fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen for akademiet præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt akademiets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet bankgæld.

Hoved- og nøgletal/særlige specifikationer

Hoved- og nøgletal for akademiet opstilles og præsenteres i henhold til ministeriets paradigme.

$$\text{Overskudsgrad} = \frac{\text{Årets resultat og ekstraord. poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$$

$$\text{Likviditetsgrad} = \frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$$

$$\text{Soliditetsgrad} = \frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$

$$\text{Finansieringsgrad} = \frac{\text{Langfristet gæld} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$$

Én årselev er udtryk for en elev, som modtager 40 ugers undervisning på fuldtid.

Ét årsværk svarer til den aftalte normale arbejdstid for en helårsansat medarbejder.

Indtægtsdækket virksomhed (IDV) udgør aktiviteter, der for akademiet er naturlige udløbere af akademiets ordinære virksomhed (taxameterfinansierede uddannelser).

Resultatopgørelse

for regnskabsåret 2014

	Note	2014 (kr.)	2013 (tkr.)
Statstilskud	1	78.505.263	69.729
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	29.696.752	29.944
Omsætning i alt		108.202.015	99.673
Undervisningens gennemførelse	3	-63.768.166	-59.175
Markedsføring	4	-2.454.385	-1.909
Ledelse og administration	5	-6.976.974	-6.911
Bygningsdrift	6	-14.393.709	-12.429
Aktiviteter med særlige tilskud	7	-8.304.982	-6.883
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	8	-1.536.452	-884
Omkostninger i alt		-97.434.670	-88.191
Resultat før finansielle poster		10.767.345	11.482
Finansielle indtægter	9	68.611	0
Finansielle omkostninger	10	-1.656.832	-3.026
ÅRETS RESULTAT		9.179.125	8.456
Disponering af årets resultat:			
Henlagt til egenkapital i øvrigt		9.179.125	8.456



Balance

for regnskabsåret 2014

Aktiver	Note	2014 (kr.)	2013 (tkr.)
Grunde og bygninger	11	68.537.483	66.511
Udstyr og inventar	11	882.348	1.147
Igangv. Bygninger/driftsmidler	11	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>69.419.831</u>	<u>67.658</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>69.419.831</u>	<u>67.658</u>
Råvarer og hjælpematerialer		69.297	100
Varebeholdninger		<u>69.297</u>	<u>100</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		622.103	1.813
Andre tilgodehavender		283.129	110
Periodeafgrænsningsposter		3.683.016	2.051
Tilgodehavender i alt		<u>4.588.248</u>	<u>3.974</u>
Likvide beholdninger		17.056.550	10.763
Værdipapirer		4.900.104	0
Likvider i alt		<u>21.956.654</u>	<u>10.763</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>26.614.199</u>	<u>14.837</u>
AKTIVER I ALT		<u>96.034.030</u>	<u>82.495</u>

Balance

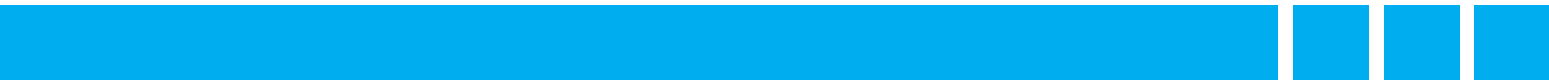
for regnskabsåret 2014

Passiver	Note	2014 (kr.)	2013 (tkr.)
Egenkapital i øvrigt	12	21.552.933	13.311
Egenkapital i alt		21.552.933	13.311
Realkreditgæld	13	44.759.686	46.240
Markedsværdi finansielle instrumenter	14	2.232.635	1.271
Langfristet gæld i alt		46.992.321	47.511
Kortfristet del af langfristet gæld	13+14	1.961.555	1.954
Skyldig løn		2.931.437	2.617
Feriepengeforpligtigelse		8.201.562	6.704
Mellemregning med Styrelsen for videregående uddannelse		7.136.190	1.181
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.068.017	7.013
Anden kortfristet gæld		3.190.014	2.204
Periodeafgrænsningsposter		0	0
Kortfristet gæld i alt		27.488.775	21.674
Gæld i alt		74.481.096	69.184
PASSIVER I ALT		96.034.030	82.495
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Andre forpligtelser	16		

Pengestrømsopgørelse

for regnskabsåret 2014

	2014 (kr.)	2013 (tkr.)
Årets resultat	9.179.125	8.456
Regulering af pengestrømsforhold: Afskrivninger og andre ikke kontante driftsposter	1.652.817	1.378
Driftskapitalændringer:		
Tilgodehavender	-614.203	-1.281
Varebeholdning	30.857	-23
Kortfristet gæld	5.807.496	-575
Pengestrømme fra driftsaktivitet	16.056.092	7.955
Køb af materielle anlægsaktiver	-3.414.514	-5.394
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-3.414.514	-5.394
Optagelse af lån	0	0
Betaling af gæld	-1.448.028	63
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-1.448.028	63
Ændringer i likviditet i alt	11.193.550	2.624
Likvider pr. 1. januar 2014	10.763.104	8.139
Likvider pr. 31. december 2014	21.956.654	10.763
Der fordeler sig således:		
Obligationer	4.900.104	
Likvider	17.056.550	10.763
	21.956.654	10.763



Noter til årsregnskabet

for regnskabsår 2014

	2014 (kr.)	2013 (tkr.)
1 Statstilskud		
Undervisningstaxameter	60.233.218	53.602
Fællesudgiftstilskud	9.248.662	8.176
Bygningstaxameter	6.984.554	6.104
Øvrige driftsindtægter	-254.789	-921
Særlige tilskud	-57.966	438
Forsknings- og udviklingsaktiviteter	2.351.585	2.330
Statstilskud i alt	<u>78.505.263</u>	<u>69.729</u>
2 Deltagerbetaling og andre indtægter		
Deltagerbetaling, uddannelser	20.759.704	23.282
Anden ekstern, rekvirentbetaling	3.180.606	3.532
Andre indtægter	5.756.442	3.130
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	<u>29.696.752</u>	<u>29.944</u>
3 Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhængige omkostninger	-51.443.067	-46.098
Afskrivninger	-287.045	-179
Øvrige omkostninger	-12.038.054	-12.897
Omkostninger til undervisningens gennemførelse	<u>-63.768.166</u>	<u>-59.175</u>
4 Markedsføring		
Løn og lønafhængige omkostninger	-459.244	-263
Afskrivning	0	-3
Øvrige omkostninger	-1.995.141	-1.643
Omkostninger til markedsføring i alt	<u>-2.454.385</u>	<u>-1.909</u>
5 Ledelse og administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	-5.316.397	-5.016
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	-1.660.577	-1.895
Omkostninger til ledelse og administration i alt	<u>-6.976.974</u>	<u>-6.911</u>
6 Bygningsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	-1.433.110	-1.245
Afskrivninger	-1.365.772	-1.196
Øvrige omkostninger	-11.594.827	-9.988
Omkostninger til bygningsdrift i alt	<u>-14.393.709</u>	<u>-12.429</u>

	2014 (kr.)	2013 (tkr.)
7 Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhængige omkostninger	-6.490.131	-5.569
Øvrige omkostninger	-1.814.851	-1.314
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt	<u>-8.304.982</u>	<u>-6.883</u>
8 Forsknings- og udviklingsaktiviteter		
Løn og lønafhængige omkostninger	-1.333.398	-812
Øvrige omkostninger	-203.054	-72
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt	<u>-1.536.452</u>	<u>-884</u>
Indirekte omkostninger er ikke medtaget. Beløbet udgør kr. 353.384, svarende til 23% af kr. 1.536.452		
9 Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	113.769	0
Finansielle indtægter i alt	<u>113.769</u>	<u>0</u>
10 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	-1.658.902	-1.994
Omkostninger ved låneomlægning	-43.088	-1.031
Finansielle omkostninger i alt	<u>-1.701.989</u>	<u>-3.026</u>

11 Materielle anlægsaktiver - anlægsoversigt

	Grunde og bygninger	Udstyr og inventar	lgangv. bygninger/ driftsmidler	I alt
Anskaffelsespris 01.01.2014	69.136.293	2.076.101	0	71.212.394
Tilgang i årets løb	3.328.239	86.275	0	3.414.514
Delleverede anlæg	0	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	0	0
Anskaffelsespris 31.12.14	<u>72.464.532</u>	<u>2.162.376</u>	<u>0</u>	<u>74.626.908</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger				
01.01.2014	2.625.401	928.859	0	3.554.260
Årets af- og nedskrivninger	1.301.648	351.169	0	1.652.817
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2014	<u>3.927.049</u>	<u>1.280.028</u>	<u>0</u>	<u>5.207.077</u>
Bogført værdi 31.12.14	<u>68.537.483</u>	<u>882.348</u>	<u>0</u>	<u>69.419.831</u>
Bogført værdi 31.12.13	<u>66.510.892</u>	<u>1.147.243</u>	<u>0</u>	<u>67.658.135</u>
Bogført værdi af pantsatte anlægsaktiver	<u>68.537.483</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
Kontantvurdering ejend. 01.10.2014	<u>42.000.000</u>			

Noter til årsregnskabet

for regnskabsår 2014

	2014 (kr.)	2013 (tkr.)
12 Egenkapital i øvrigt		
Saldo 1. januar 2014	13.311.307	3.991
Reg. markedsværdiopgørelse	-937.499	863
Årets resultat	9.179.125	8.456
Saldo pr. 31. december 2014	<u>21.552.933</u>	<u>13.311</u>
13 Realkreditgæld		
Nykredit	46.180.634	47.629
Realkreditgæld i alt	<u>46.180.634</u>	<u>47.629</u>
Afdrag, der forfalder inden 1 år	1.420.948	1.389
Afdrag, der forfalder mellem 1 og 5 år	5.859.109	5.737
Afdrag, der forfalder efter 5 år	38.900.577	40.503
	<u>46.180.634</u>	<u>47.629</u>
14 Markedsværdi finansielle instrumenter		
Nykredit		
Markedsværdi finansielle instrumenter	2.773.242	1.836
	<u>2.773.242</u>	<u>1.836</u>
Afdrag, der forfalder inden 1 år	540.607	565
Afdrag, der forfalder mellem 1 og 5 år	2.162.429	1.271
Afdrag, der forfalder efter 5 år	70.206	0
	<u>2.773.242</u>	<u>1.836</u>
15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for gæld til realkredit- og pengeinstitutter:		
Grunde og bygninger med en samlet regnskabsmæssig værdi på	68.537.483	66.511
Værdi af obligationer	<u>4.900.104</u>	<u>0</u>

16 Andre forpligtelser

Lejeforpligtelser

Akademiet har indgået følgende forpligtelser om leje af lokaler.

Lejen i opsigelsesperioden andrager:

EUC Syd

580.907

1.411

Aalborg Universitet, Esbjerg

170.000

170

750.907

1.581

Administrative forpligtelser

Akademiet har indgået følgende forpligtelser i forbindelse med administration og IT-drift. Beløbene i opsigelses- perioden andrager:

Herningsholm Erhvervsskole

272.150

0

Rybners adm. Aftale.

1.263.984

1.240

Rybners

0

1.050

1.536.134

2.290

2014
(kr.)

2013
(tkr.)

Særlige specifikationer

for regnskabsår 2014

	2014 (kr.)	2013 (tkr.)
Honorar til revisor		
Honorar for lovpligtig revision	-197.300	-217
Andre ydelser end revision	-56.688	-44
Honorar i alt	<u>-253.988</u>	<u>-261</u>
Undervisningsmiddelcenterfunktionen		
Tilskud	716.140	460.321
Øvrige indtægter	0	0
Indtægter i alt	<u>716.140</u>	<u>460.321</u>
Lønomkostninger	-18.160	0
Øvrige omkostninger	-750.359	-453.883
Omkostninger i alt	<u>-768.519</u>	<u>-453.883</u>
Personaleomkostninger		
Skolens samlede lønomkostninger mv. fordeler sig således:		
Lønninger og gager	-58.716.392	-52.516
Pensioner	-7.758.956	-6.488
	<u>-66.475.349</u>	<u>-59.004</u>
Antal ansatte (årsværk) inkl. sociale klausuler	<u>114</u>	<u>112</u>
Andel i procent ansat på sociale vilkår	<u>5,0</u>	<u>4,9</u>
Udlagte aktiviteter		
Videresendte tilskud m.v. vedr. aktiviteter udlagt til andre	<u>2.976.341</u>	<u>4.110</u>
Modtagne tilskud m.v. vedr. aktiviteter gennemført for andre	<u>0</u>	<u>0</u>

Særlige specifikationer

for regnskabsår 2014

	2014 (kr.)	2013 (tkr.)
Selvforsikringsudgifter		
Bygninger og løsøre	0	0
Motorkøretøjer	0	0
Erstatningsansvar	0	0
Tjenesterejser	0	0
Ansattes berigelseskriminalitet	0	0
Afholdte selvforsikringsudgifter i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Bygninger og løsøre	0	0
Motorkøretøjer	0	0
Ikke genanskaffede genstande i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
Samlede selvforsikringsomkostninger i regnskabsåret	<u>0</u>	<u>0</u>
Akademiets selvrisko i regnskabsåret	<u>-996.733</u>	<u>-775</u>

Særlige specifikationer

for regnskabsår 2014

Økonomisk opgørelse vedrørende fripladser til visse udenlandske studerende

Fripladser

Årets forbrug af midler

Uddannelse	Antal personer	Forbrug af beholdning vedrørende fripladsmidler i regnskabsåret	Supplerende egenbetaling af studieafgift ved delvis friplads
PB Webudvikling	1	97.187	
PB Int. Handel & Markedsføring	1	48.594	
PB Int. Handel & Markedsføring	3	123.343	
Datamatiker	1	45.198	
Designteknolog	1	52.168	
I alt	7	366.490	

Akkumuleret resultat over de seneste 4 år

År	Beholdning primo	Overført fra Undervisningsministeriet	Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende	Forbrug i regnskabsåret	Beholdning ultimo
2010	291.414	247.290	0	183.624	355.080
2011	355.080	249.552	0	249.457	305.175
2012	305.175	356.134	0	550.943	110.366
2013	110.366	277.228	0	176.750	210.844
2014	210.844	304.637	0	366.490	148.991

Særlige specifikationer

for regnskabsår 2014

Økonomisk opgørelse vedrørende stipendier til visse udenlandske studerende

Årets forbrug af midler

Uddannelse	Antal personer	Forbrug af beholdning vedrørende fripladsmidler i regnskabsåret	Supplerende egenbetaling af studieafgift ved delvis friplads
PB Webudvikling	1	32.750	
PB Int. Handel & Markedsføring	1	10.750	
PB Int. Handel & Markedsføring	3	48.750	
Datamatiker	1	8.000	
Design teknolog	1	10.750	
I alt	7	111.000	

Akkumuleret resultat over de seneste 4 år

År	Beholdning primo	Overført fra Undervisningsministeriet	Overført over-skud vedr. udenlandske betalings-studerende	Forbrug i regnskabs år	Beholdning ultimo
2010	198.358	261.026	0	176.018	283.366
2011	283.366	170.527	0	164.862	289.031
2012	289.031	245.610	0	211.750	322.891
2013	322.891	185.743	0	240.720	267.914
2014	267.914	201.987	0	111.000	358.901

Særlige specifikationer

for regnskabsår 2014

Opgørelse af skolens indtægtsdækkede virksomhed - IDV

	2014 (tkr.)	2013 (tkr.)	2012 (tkr.)	2011 (tkr.)	2010 (tkr.)	I alt (tkr.)
Indtægter	2.848	3.101	2.296	2.758	3.666	14.669
Lønomkostninger	-1.320	-1.905	-1.643	-2.387	-2.089	-9.345
Andre direkte omkostninger	-136	-158	-103	-230	-69	-695
Andre indirekte omkostninger	-694	-935	-674	-939	-1.391	-4.634
	<u>698</u>	<u>103</u>	<u>-123</u>	<u>-799</u>	<u>116</u>	<u>-4</u>
Akk. resultat siden år 2010	1.149	451	348	471	1.270	1.149



Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2014 for Erhvervsakademiet SydVest.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning samt ministeriets vejledning af december 2012 om udarbejdelse af årsrapport for erhvervsakademier og professionshøjskoler og dertil hørende paradigme af december 2014. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, det vil sige, at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med tildelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Esbjerg, den 26. marts 2015

Daglig ledelse



Rektor Henrik Larsen

Ledelsespåtegning | fortsat

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i §14, stk. 6 og 7 i lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser.¹

Esbjerg, den 26. marts 2015

Bestyrelse

 Johanne Gregersen Formand	 Tonny Nielsen Næstformand	 Dan Alsted Nielsen
 Marianne Vind Petersen	 Peter Amstrup	 Carina Christensen
 Leif Bjerre Hermansen	 Allan Østergaard	 Kim Nikolajsen
 Jesper Ottosen	 Nils Pontoppidan	 Thomas Olesen
 Kim Ramgaard		

¹ Revisionen af årsrapporten omfatter ikke bestyrelsens habilitetserklæring

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen for Erhvervsakademi Sydvest

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Erhvervsakademi Sydvest for perioden 1. januar til 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet aflægges efter bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen mv. (regnskabsbekendtgørelsen) og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt Uddannelsesministeriets vejledning af december 2014 om udarbejdelse af årsrapport for erhvervsakademier og professionshøjskoler og dertilhørende paradigme af december 2014.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtig, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt ministeriets vejledning og paradigme. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsskik jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1291 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved erhvervsakademier for videregående uddannelser. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for institutionens udarbejdelse af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er, at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2014 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt ministeriets vejledning og paradigme. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen og målrapporteringen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen og i målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg, den 26. marts 2015
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Jim Helbo Laursen
Statsautoriseret revisor

