

# Retningslinje for kvalitetssikring af nye uddannelser og udbud

For at sikre udviklingen og kvaliteten af EASV's uddannelsesportefølje er følgende delpolitik lavet. Der er her fokus på:

- Vurdering af uddannelsesporteføljen
- Nye udbud
- Udvikling af nye uddannelser
- Kvalitetssikring af nye uddannelser

Det er et strategisk valg, hvordan porteføljen skal sammensættes, hvorfor direktionen og efterfølgende bestyrelsen træffer beslutningen om eventuelle ændringer.

EASV skal efter en positiv institutionsakkreditering ikke ansøge Akkrediteringsinstitutionen, men derimod selv sikre, at vi lever op til akkrediteringskravene for nye uddannelser og udbud.

## Processen

Nedenfor ses processen til kvalitetssikring af nye og nuværende uddannelser og udbud

1. Vurdering af uddannelsesporteføljen
2. Behovsafklaring og beslutning om prækvalificering
3. Udarbejdelse af prækvalifikationsansøgningen
  - a. Ny uddannelse
  - b. Nyt udbud
4. Kvalitetssikring af nye uddannelser

## 1. Vurdering af uddannelsesporteføljen

Direktionen vurderer den samlede uddannelsesportefølje, og gennemgår og vurderer hvert enkelt udbud. Det foregår sammen med de øvrige strategiske overvejelser i foråret i forbindelse med udarbejdelse af direktionens kvalitetsrapport, herunder de enkelte uddannelsers kvalitetshandleplan. Her skal følgende overvejes:

- Hvordan understøtter uddannelserne/udbuddene hinanden?
- Hvordan passer uddannelsen/udbuddet til EASV's strategi?
- Er udbuddet endnu relevant?
- Er der noget i kvalitetssystemet, der gør, at man skal overveje ændringer i porteføljen?
- Er der opstået nye behov på det regionale arbejdsmarked?

Hvis direktionen finder, at der skal ske ændringer, fremlægger de forslaget for bestyrelsen, der træffer den endelige afgørelse. Herefter er der følgende procedurer ved:

**Nedlæggelse:** Uddannelsen bliver fjernet fra KOT'en og uddannelsesporteføljen.

**Flytning, dublering, ændring i uddannelsessprog:** Der er her krav om prækvalificering og udarbejdelsen af ansøgningen påbegyndes (se punkt 3). I det arbejde trækkes der på den eksisterende viden om uddannelsen.

**Tilføjelse:** Se punkt 2.

## 2. Behovsafløring

Hvis bestyrelsen vurderer, at der skal ske en tilføjelse til porteføljen, skal følgende overvejes af direktionen:

- Er der behov for en ekstern vurdering af det regionale arbejdsmarkedsbehov?
- Passer uddannelsen/udbuddet til EASV's strategi?
- De økonomiske og faglige ressourcer på EASV
- Muligheden for en positiv prækvalificering

Herefter træffer direktionen og bestyrelsen endelig afgørelse om udarbejdelse og indsendelse af prækvalificeringsansøgningen.

## 3. Udarbejdelse af prækvalifikationsansøgningen

Hvis direktionen og bestyrelsen beslutter, at der skal ansøges om nyt udbud/uddannelse, fortsættes arbejdet i kvalitetsafdelingen. Direktionen udpeger det relevante uddannelsesområde og den ansvarlige uddannelseschef, der sammen med kvalitetsafdelingen identificerer relevante fagpersoner og involverer dem i den grad det er nødvendigt, for at udforme ansøgningen. Ved en ny deltids uddannelse/udbud indenfor et fagområde, der er nært beslægtet med uddannelsesområdet fra fuldtid, involveres den ansvarlige uddannelseschef fra det pågældende uddannelsesområde også i prækvalificeringen.

Er der tale om en helt ny uddannelse, vil det kræve mere udvikling, end hvis det er et eksisterende udbud med et udviklet uddannelseskoncept. Ved et omfattende arbejde, oftest ved udviklingen af ny uddannelse, kan der nedsættes en egentlig arbejdsgruppe.

Begge processer beskrives nedenfor:

### A. Ny uddannelse

Her skal der være fokus på:

- Erhvervs- og professionssigtet.
- Behovet for uddannelsen.
- Uddannelsens videns- og læringsmål samt opbygningen i forhold til kompetencebehov og -mål.
- Uddannelsens videns- og læringsmål samt opbygningen og indhold i forhold til den danske gældende kvalifikationsramme (typebeskrivelse).
- Særlige krav fra myndigheders og interessenters sider, herunder fra ministeriet og Akkrediteringsinstitutionen.

Andet der skal indhentes:

- Udtalelser fra kommende aftagere
- Andre eksterne interessenters input
- Understøttende statistisk materiale

Ovenstående er nødvendigt for at opnå en prækvalificering. Det er særligt vigtigt, hvis der findes beslægtede uddannelser i Danmark, eller hvis den påtænkte uddannelse overlapper fagligt med andre fagområder.

For at sikre det faglige niveau skal eksterne eksperter inddrages. Det gør EASV på eksisterende udbud via Evaluering af uddannelsen ved eksterne eksperter (læs koncept for Evaluering af uddannelsen ved eksterne eksperter), men for at sikre nye uddannelser inddrages 3 eksterne eksperter i kvalitetssikringen. Der vil her være tale om: én repræsentant fra forskningsmiljøet, én fra aftagermiljøet og én der kan være repræsentant for læringsmiljøet (ekstern underviser). Kvalitetsafdelingen vil i samarbejde med relevante fagpersoner identificere de eksterne eksperter og inddrage dem i arbejdet.

De eksterne eksperter bliver præsenteret for:

- Forslaget om den nye uddannelse
- Læringsmål, indhold og opbygning
- Kompetenceprofilen for de kommende undervisere
- Understøttende statistisk materiale
- Udtalelser fra kommende aftagere

Alt ovenstående skal vurderes i relation til arbejdsmarkedsbehovet.

## B. Nyt udbud

Her skal der være fokus på:

- Erhvervs- og professionssigtet
- Behovet for uddannelsen
- Undervisernes kompetenceprofil
- Særlige krav fra myndigheders og interessenternes sider, herunder fra ministeriet og Akkrediteringsinstitutionen

Hvis man ønsker at udbuddet skal have et særligt præg via specialeretninger eller lokale fagelementer, skal det også beskrives her. Her kan eksterne eksperter inddrages til vurdering af læringsmål og struktur.

Prækvalifikationsansøgningen udformes på basis af ovenstående. Den godkendes af direktionen inden kvalitet foretager indsendelsen via [pkf.ufm.dk](http://pkf.ufm.dk).

#### 4. Kvalitetssikring af uddannelsen

Opnår EASV en positiv prækvalificering, fortsættes arbejdet med ansøgningen. Som før nævnt skal der efter en positiv institutionsakkreditering ikke længere ansøges hos Akkrediteringsinstitutionen, herefter vil EASV's kvalitetssystem sikre, at uddannelsen/udbuddet udbydes med tilstrækkelig kvalitet. For at uddannelsen/udbuddet lever op til prækvalificeringskravene og akkrediteringskravene, har EASV valgt at følge de 5 kriterier, se nedenfor, der er for uddannelses-akkreditering af nye udbud og uddannelser. Kvalitetssikringen og udviklingen af de nuværende uddannelser/udbud sker via kriterium 5 – intern kvalitetssikring.

Er der opnået en betinget positiv institutionsakkreditering, skal der efterfølgende udarbejdes og indsendes en akkrediteringsansøgning til Akkrediteringsinstitutionen (læs AI's skriv (2015) "[Vejledning til uddannelsesakkreditering Nye uddannelse og udbud](#)").

Ved nye uddannelser/udbud arbejdes med de 5 kriterier på følgende måde:

**Kriterium 1 Relevans:** Ved en positiv prækvalificering er der etableret grundlag for uddannelsens/udbuddets relevans. Derudover udfylder den relevante uddannelseschef statusrapporten for Relevanskriteriet i god tid inden studiestart.

**Kriterium 2 Videngrundlag:** Videngrundlaget sikres ved, at uddannelseschefen evt. med input fra Viden & Erhverv og relevante fagpersoner udarbejder statusrapporten for kriteriet Videngrundlag og følger op på nødvendige tiltag. Fokus bliver på de fremadrettede aktiviteter, da uddannelsen/udbuddet er nyt på EASV, samt på undervisernes kompetenceprofiler. Statusrapporten skal udarbejdes så snart som muligt og gerne i god tid inden uddannelsens opstart.

**Kriterium 3 Mål for læringsudbytte:** Dette er til dels sikret via det arbejde, der ligger i punkt 3. Der følges op på dette ved, at uddannelseschefen med input fra kvalitetsafdelingen og relevante fagpersoner, evt. undervisere

- udfylder statusrapporten for kriteriet Niveau & Indhold og følger op med nødvendige tiltag  
- besvarer følgende spørgsmål (de er taget fra AI's skriv (2015) "[Vejledning til uddannelsesakkreditering Nye uddannelse og udbud](#)", kriterium 3 Mål for læringsudbytte):

- a) Hvordan lever uddannelsens samlede mål for læringsudbytte op til typebeskrivelsen for uddannelsen i kvalifikationsrammen?<sup>1</sup>
- b) Hvordan understøtter læringsmålene for uddannelsens elementer uddannelsens samlede mål for læringsudbytte?<sup>2</sup>
- c) Hvordan understøtter uddannelsens struktur den faglige sammenhæng for de studerende, så det er muligt for dem at nå uddannelsens samlede mål for læringsudbytte?<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Hvis EASV har uddannelsen, kan beskrivelsen genbruges her.

<sup>2</sup> Hvis EASV ikke ønsker lokale tilpasninger, og man ønsker at følge den nationale fastlagte studieordning, skal dette ikke besvares.

- d) Hvad er uddannelsens adgangsgrundlag, og hvordan bygger uddannelsen videre på det faglige niveau, som de studerende har opnået gennem deres adgangsgivende uddannelse?<sup>1</sup>

Dette gøres når prækvalificeringen er blevet godkendt.

**Kriterium 4 Tilrettelæggelse og gennemførelse:** Dette er til dels sikret via udfyldelsen af statusrapporten for uddannelsens Niveau & indhold, og der følges op ved, at uddannelseschefen i samarbejde med relevante fagpersoner, evt. undervisere, besvarer følgende spørgsmål (skal ikke besvares, hvis der er tale om en udvikling af ny uddannelse) (de er taget fra AI's skriv (2015) "[Vejledning til uddannelsesakkreditering Nye uddannelse og udbud](#)", kriterium 4 Tilrettelæggelse og gennemførelse):

- a) Hvordan vil uddannelsen udgøre et fuldtidsstudium for de studerende? Hvordan er studieaktivitet en fordelt på forskellige aktivitetstyper igennem hele uddannelsen?
- b) Beskriv, hvordan de valgte undervisnings- og arbejdsformer understøtter, at de studerende kan nå uddannelsens mål for læringsudbytte ("kompetenceprofilen").
- c) Er undervisningen på uddannelsen pædagogisk kvalificeret?
- d) Hvordan er det muligt at gennemføre én eller flere dele af uddannelsen i udlandet inden for uddannelsens normerede studietid?
- e) Hvis der indgår praktik, projektorienterede forløb eller studieophold i uddannelsen: Hvordan vil de studerendes læring både på og uden for institutionen gensidigt supplere hinanden?
- f) Hvis praktik er obligatorisk: Hvordan vil institutionen sikre, at der vil være tilstrækkeligt med praktikpladser til de studerende?

Dette gøres, når prækvalificeringen er blevet godkendt.

Kriterium 5 Intern kvalitetssikring og udvikling:

Det foreliggende arbejde og vores kvalitetssikringssystem er med til at sikre dette kriterium.

## Ændringslog

Version	Dato	Initialer	Ændring
3	01.05.2020	SVH	Tilrettelser og præcisering af ansvar
2	01.05.2019	BTA	Revideret i forhold til ny organisering og nyt kvalitetssystem
1	01.03.2017	SVH	Første udgave