

Resultatkontrakt

for rektor Henrik Larsen,

Erhvervsakademi SydVest

Mellem Erhvervsakademi SydVest og rektor Henrik Larsen er indgået nedenstående resultatkontrakt for perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024. Resultatkontrakten skal understøtte Erhvervsakademiets fortsatte udvikling og er i overensstemmelse med de gældende regler i medfør af Institutionsafdelingens bemyndigelsesbrev af 17. juni 2010, hvori bestyrelsen bemyndiges til at indgå en obligatorisk resultatlønskontrakt med akademiets leder.

Resultatkontrakt for perioden 1. januar 2024 – 31. december 2024

April 2024

Kontraktområde og målbeskrivelse	Sucessekriterier	Uddybende bemærkninger	% vægt/ % opg.
1. Fastholde uddannelser og tiltrække flere studerende	<ul style="list-style-type: none"> - Optag på alle lokationer - Udvikling af deltidseksamenområdet 	<p>Optag på 400 studerende på fysiske uddannelser i Esbjerg. Deadline 1. oktober 2024.</p> <p>Optag på 175 studerende online. Deadline 1. Oktober 2024.</p> <p>Optag på 100 studerende i Sønderborg. Deadline 1. oktober 2024.</p> <p>Optag på 15 studerende i Tønder. Deadline 1. oktober 2024.</p> <p>3.500 deltagere på deltidseksamen i Smart Academy. Deadline 31. december 2024.</p> <p>Bestyrelsen erkender dog, at der kan opstå situationer, der kan have betydning for optaget, som rektor ingen indflydelse har på. F.eks. dimensionering på danske og udenlandske udbud.</p>	15%
2. Trivsel for studerende og medarbejdere	<ul style="list-style-type: none"> - Implementere systematisk indsats for at fastholde/forbedre de studerendes trivsel - Fastholdelse af systematisk indsats for øget gennemførelse på uddannelserne - Mindre sygefravær blandt medarbejderne - Fokus på medarbejdertrivsel generelt 	<p>Øget fokus på optag af "de rigtige studerende til de rigtige uddannelser" gennem struktureret arbejde med optag, frafaldsårsager og vejledning.</p> <p>Systematisk fokus på trivsel, nærhed og interesse for den enkelte studerende.</p> <p>Fastholdelsesprocent på 80 på de fysiske udbud</p> <p>Fastholdelsesprocent på 60 på online-udbud</p> <p>Gennemførelse af - og opfølgning på - MTU og APV.</p> <p>Deadline 31. december 2024.</p>	15%
3. Overholdelse af akademiets budget for 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Overholdelse af det budget for akademiet, som bestyrelsen har godkendt, er væsentligt og vil for så vidt altid være relevant for rektors resultatansættelse. 	<p>Ansvar for at akademiets budget mål for opnås.</p> <p>Dette resultatmål vurderes i forhold til budgetopfølgningen og den investeringsstrategi bestyrelsen godkender i juni 2024.</p> <p>Bestyrelsen erkender dog, at der er en række af forhold, der har betydning for skolens økonomi, hvor rektor ingen indflydelse eller kun har ringe indflydelse på, f.eks. fordeling af diverse puljemidler, ændringer i forbindelse med Finanslovens vedtagelse, taxameter- reguleringer etc.</p>	15 %.

		Deadline 31. december 2024.	
4. Opfyldelse af rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren	- Opfyldelse af de aftalte målsætninger i rammekontrakten	<p>Vurderingen foretages i forhold til de opstillede målsætninger.</p> <p>Bestyrelsen erkender dog, at der er en række forhold for målopfyldelsen, hvor rektor ingen eller kun har ringe indflydelse på målopfyldelsen, f.eks. i relation til dimittendledighed.</p> <p>Deadline 31. december 2024.</p>	15 %
5. Kvalitet og akkreditering	- Udvikling og fortsat implementering af kvalitetssystem	<p>Gennemførelse og udvikling af aktiviteter i forbindelse med fortsat implementering af EASV's kvalitetssystem.</p> <p>Udvikling og implementering af nye aktiviteter i regi af fremtidspuljen i henhold til akademiets 2025-strategi.</p> <p>Deadline 31. december 2024</p>	10 %
6. Smart Academy	- Fortsat udvikling af afdelingen med henblik på at etablere Smart Academy som en central udbyder på efteruddannelsesområdet	<p>Fortsat udvikling af brandet.</p> <p>Fokus på digitalisering og brug af data i forbindelse med rekrutteringen af studerende.</p> <p>Tættere samarbejde med Smart Learning om udbud.</p> <p>Optag på 3500 deltagere</p> <p>Deadline 31. december 2024.</p>	15%
7. Grøn omstilling	- Implementering af klimafordrende tiltag i en bred kontekst	<p>Videreudvikling af energibesparende tiltag i EASV's egen bygning. Målsætning om yderligere 3% besparelse i 2024.</p> <p>Opsætning af ladestander ved parkeringspladsen i Esbjerg.</p> <p>Fortsat nedbringelse af den interne bilkørsel med henblik på reduktion af CO2. Målsætning om 5% reduktion i 2024.</p>	15%

	Deadline 31. december 2024.	
--	-----------------------------	--

Samlet resultat:

Aftalt ramme kr.: 50.000 for perioden 01.01.2024 – 31-12.2024.

Dato: 10/4 2024



Rektor Henrik Larsen



Formand Johanne Gregersen